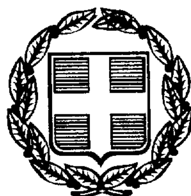

0201606160899001б



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1606**

16 Αυγούστου 1999

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 113620

"Σύστημα Διαχείρισης, Παρακολούθησης, Αξιολόγησης, Ελέγχου και Διαδικασία Εφαρμογής των ενεργειών, συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) στο πλαίσιο του Μέτρου 2 " Καινοτομικά Προγράμματα" του Υποπρογράμματος 5 του Ε.Π. "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας".

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 2150/94 (ΦΕΚ 98/Α) "Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και άλλες διατάξεις".
2. Τις διατάξεις του άρθρου 18 παρ. 3 & 4 του Ν. 2224/94 (ΦΕΚ 112/Α) "Ρύθμιση θεμάτων εργασίας, συνδικαλιστικών δικαιωμάτων κ.λπ.".
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 368/89 (ΦΕΚ 163/Α) "Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας".
4. Την με αριθμό 80156 / 7.7.94 (ΦΕΚ 528/ Β/7.7.94) απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.
5. Τις διατάξεις των άρθρων 17 και 18 του Νόμου 2458/ 97 (ΦΕΚ 15/Α/ 14-2-97) με τα οποία τροποποιήθηκαν το άρθρο 7 του Ν. 2336/ 95 (ΦΕΚ 189/Α) και το άρθρο 2 του Ν. 2335/95 (ΦΕΚ 185/Α) αντίστοιχα.
6. Την με αριθμό 80078 / 4.10.96 (ΦΕΚ 924/Β/8-10-96) Κοινή Απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων
7. Τις διατάξεις των Κανονισμών (ΕΟΚ) του Συμβουλίου της 20.7.1993 με αριθμό 2081/93, 2082/93 και 2084/93.
8. Την με αριθμό Ε (94) 1716 της 13.7.1993 Απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε., σχετικά με την κατάρτιση του Κ.Π.Σ. 1994-1999 "Για την ανάπτυξη και τη διαρθρωτική προσαρμογή της Ελλάδας".
9. Την με αριθ. C (94) 1420 της 29.7.1994 Απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε., σχετικά με την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας".
10. Την απόφαση της 6ης Επιτροπής Παρακολούθησης (20-5-98) σχετικά με την έγκριση του αναμορφωμένου Επιχειρησιακού Προγράμματος "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας".
11. Τους επιδιωκόμενους στόχους, τις προτεραιότητες, τις κατευθύνσεις και τα αποτελέσματα όπως περιγράφονται στο ανωτέρω Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και την αναθεώρηση του.
12. Την απόφαση της 8ης Επιτροπής Παρακολούθησης (14/7/99) σχετικά με την έγκριση του τεχνικού δελτίου της ενέργειας του Υπ. 5, Μέτρου 2 "Καινοτομικά Προγράμματα".
13. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2α του Νόμου 2459/97 (ΦΕΚ 38/Α), το οποίο αντικατέστησε το πρώτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 29α του Νόμου 1558/85 (ΦΕΚ 137/Α), όπως αυτό συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Νόμου 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α).
14. Την 111232/12.12.97 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων που ορίζει τα κριτήρια πιστοποίησης Δομών Συνεχιζόμενης Κατάρτισης (ΦΕΚ 1135/Β/19.12.97)
15. Την με αριθμό 111238/12.12.97 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων που ορίζει τα κριτήρια πιστοποίησης δομών συνεχιζόμενης κατάρτισης και συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών για την υλοποίηση ενεργειών του Ε.Π. "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας" (ΦΕΚ 1135/Β/ 19.12.97).
16. Την με αριθμό 2007892/461/1998 Κοινή Απόφαση περί "Ανακτήσεως αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από Εθνικούς Πόρους ή Πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα πλαίσια της υλοποίησης Κοινοτικών Πολιτικών".
17. Την με αριθμό 106543 / 16.4.98 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων που ορίζει το "Σύστημα Διαχείρισης του Ενιαίου Μητρώου Αξιολογητών (Ε.Μ.Α.) του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων" (ΦΕΚ 373/Β).
18. Την ανάγκη δημιουργίας ενός συστήματος διαχείρισης, παρακολούθησης, αξιολόγησης και ελέγχου των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ενεργειών και ενταγμένων στο Μέτρο 2 "Καινοτομικά προγράμματα" του Υπ. 5 του Ε.Π. "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας".
19. Την ανάγκη καθορισμού των όρων, δικαιολογητικών, παραστατικών στοιχείων και λοιπών υποχρεώσεων που πρέπει να τηρούνται από τους φορείς υλοποίησης των ενεργειών.

20. Την ισχύουσα Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία που αφορά στην υλοποίηση και διαχείριση προγραμμάτων.

21. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ 1

ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ

1. Στο πλαίσιο του Β' Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (Κ.Π.Σ.1994-1999) της χώρας έχει εγκριθεί το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (Ε.Π.) "Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας" αναφερόμενο στο εξής ως "Επιχειρησιακό Πρόγραμμα" (Ε.Π.). Το Ε.Π. έτσι όπως αναμορφώθηκε πρόσφατα, απευθύνεται αποκλειστικώς στις ομάδες εκείνες του πληθυσμού, οι οποίες για αντικειμενικούς ή υποκειμενικούς λόγους, είναι ήδη αποκλεισμένες ή απειλούνται σοβαρώς με αποκλεισμό από την αγορά εργασίας.

2. Οι πληθυσμιακές κατηγορίες που αναφέρονται στο Ε.Π. ως οι περισσότερο εκτεθειμένες στον κίνδυνο αποκλεισμού από την αγορά εργασίας είναι οι ακόλουθες:

• Άτομα με ειδικές ανάγκες, και ειδικότερα, Άτομα με κινητικά προβλήματα, προβλήματα των αισθητηρίων οργάνων και νοητική υστέρηση (Υποπρόγραμμα 1)

• Παλιννοστούντες - Μετανάστες, - Πρόσφυγες (Υποπρόγραμμα 2)

• Φυλακισμένοι, Αποφυλακισμένοι, Ανήλικοι παραβάτες και ανήλικοι απειλούμενοι από παρεκκλίνουσα συμπεριφορά (Υποπρόγραμμα 3)

• Άτομα υπό απεξάρτηση η απεξαρτηθέντα από ουσίες - Οροθετικοί (Υποπρόγραμμα 3)

• Αρχηγοί μονογονεϊκών οικογενειών, ιδίως γυναίκες (Υποπρόγραμμα 3)

• Άτομα διαβιούντα σε γεωγραφικώς απομακρυσμένες ορεινές η νησιωτικές περιοχές (Υποπρόγραμμα 3)

· Άτομα με γλωσσικές, πολιτισμικές και θρησκευτικές ιδιαιτερότητες (Υποπρόγραμμα 3)

• Άνεργοι 45-64 ετών (Υποπρόγραμμα 3)

• Άτομα με ψυχικές ασθένειες (Υποπρόγραμμα 4)

3. Η οριζόντια και συμπληρωματική στήριξη των ομάδων στόχων για να καταστεί αποδοτικότερη η υλοποίηση των ολοκληρωμένων προγραμμάτων και να συμβάλει στη δημιουργία προστιθέμενης αξίας συντελείται από τα Υποπρογράμματα 5 και 6.

Συγκεκριμένα το Υποπρόγραμμα 5 αποτελείται από μέτρα όπως :

• Η υλοποίηση προγραμμάτων Εκπαίδευσης και Συνεχιζόμενης Κατάρτισης Εκπαιδευτών και Στελεχών (Υποπρόγραμμα 5, Μέτρο 1)

• Την υλοποίηση Καινοτομικών Ενεργειών οι οποίες στοχεύουν στην ανάπτυξη καινοτόμων και πιλοτικών ενεργειών, στη μεταφορά εμπειριών και τεχνογνωσίας καθώς και στον εντοπισμό και τη διάδοση θετικών πρακτικών. (Υποπρόγραμμα 5, Μέτρο 2)

• Ενέργειες δημοσιότητας, ευαισθητοποίησης, πρόληψης (Υποπρόγραμμα 5, Μέτρο 3)

• Ενίσχυση Δομών Απασχόλησης & ΣΥΥ (Υποπρόγραμμα 5, Μέτρο4)

• Τη βελτίωση, ενίσχυση, ανάπτυξη υπαρχουσών δομών η τη δημιουργία νέων δομών για την αντιμετώπιση των προβλημάτων των αποκλεισμένων ατόμων (Υποπρόγραμμα 5, μέτρο 5)

Το Υποπρόγραμμα 6 αποτελεί το κύριο εργαλείο εφαρμογής του Ε.Π. προβλέποντας την ανάπτυξη συστημάτων και διαδικασιών που καλύπτουν τις νέες ανάγκες που προκύπτουν από την πολυπλοκότητα και τον καινοτόμο χαρακτήρα του Ε.Π.

Γενικοί Στόχοι του Ε.Π

Οι στόχοι τους οποίους επιδιώκει το Ε.Π. διακρίνονται σε άμεσους και έμμεσους.

1. Οι άμεσοι στόχοι είναι οι εξής:

• Καταπολέμηση των αντικειμενικών και υποκειμενικών συνθηκών, αιτίων και μηχανισμών που οδηγούν στον αποκλεισμό από την αγορά εργασίας και συμβολή στην αναστολή των διαδικασιών αναπαραγωγής και διαιωνίσεως του φαινομένου.

• Ανάπτυξη των δεξιοτήτων, ικανοτήτων και επαγγελματικών προσόντων των ατόμων που ανήκουν στις ομάδες στόχους του Ε.Π. και διευκόλυνση της πρόσβασής τους στην αγορά εργασίας.

• Κοινωνική και ψυχολογική στήριξη και ενίσχυση των ατόμων και πληθυσμιακών ομάδων του Ε.Π., προκειμένου να υπερβούν τις πάσης φύσεως υποκειμενικές αναστολές και τους κάθε μορφής αντικειμενικούς φραγμούς που εμποδίζουν την πρόσβαση στην τυπική αγορά εργασίας.

• Καταπολέμηση των διακρίσεων, των αρνητικών κοινωνικών στερεότυπων και του κοινωνικού στιγματισμού και προαγωγή της κοινωνικής αλληλεγγύης.

• Προώθηση της ισότητας των ευκαιριών, της κοινωνικής συνοχής και της κοινωνικής σύγκλισης.

• Πλήρης άσκηση των κοινωνικών και πολιτικών δικαιωμάτων και της κοινωνικής συμμετοχής των προσώπων και της ομάδας στόχου.

• Ενθάρρυνση για τη δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης.

• Μεταφορά εμπειριών και τεχνογνωσίας.

• Ανάπτυξη νέων μορφών απασχόλησης και νέων θέσεων εργασίας ιδιαίτερα στον τρίτο (κοινωνικό) τομέα της οικονομίας, που θα επιτρέψει τη διαρκή και απρόσκοπτη πρόσβαση της ομάδας στόχου στην παραγωγική διαδικασία. Ενδυνάμωση της παροχής κοινωνικών υπηρεσιών για τη διαρκή μείωση της υστέρησης της προσφοράς αυτών των υπηρεσιών απέναντι στις ολοένα αυξανόμενες ανάγκες των ατόμων της ομάδας στόχου.

2. Οι έμμεσοι στόχοι, τους οποίους το Ε.Π. επιδιώκει μακροπρόθεσμα είναι οι εξής:

• Επιτάχυνση των αναπτυξιακών διαδικασιών της χώρας, που αναμένεται με τη βελτίωση της ποιότητας των επαγγελματικών προσόντων, την αύξηση της παραγωγικής ικανότητας, την ενεργοποίηση των μέχρι σήμερα οικονομικώς αδρανών πληθυσμιακών ομάδων και την αξιοποίηση του συνόλου του ανθρώπινου δυναμικού.

• Συγκρότηση μιας διευρυμένης αγοράς εργασίας, στην οποία θα είναι δυνατό να έχουν διαρκή και απρόσκοπτη πρόσβαση όλες οι ομάδες της κοινωνίας.

ΑΡΘΡΟ 2

ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ - ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Στόχος του Υποπρογράμματος 5 Μέτρου 2 "Καινοτομικά Προγράμματα" είναι η συστηματοποίηση και αξιοποιη-

ση των θετικών εμπειριών επιτυχημένων προγραμμάτων κατά κύριο λόγο του Ε.Π., αλλά και άλλων κοινοτικών πρωτοβουλιών καθώς και η πιλοτική εφαρμογή προγράμματος με στόχο την εκπαίδευση Στελεχών Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών (Σ.Υ.Υ).

Στο πλαίσιο της στρατηγικής επίτευξης του προγράμματος προτείνεται η εφαρμογή δύο αλληλένδετων ενεργειών:

Ενέργεια Α "Προγράμματα Επίδειξης και Μεταφοράς Τεχνογνωσίας" και Ενέργεια Β "Εκπαίδευση Στελεχών Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών (Σ.Υ.Υ)".

Το παρόν Σύστημα Διαχείρισης αναφέρεται και στις δύο Ενέργειες. Ακολουθείται εξειδίκευση για κάθε ενέργεια στα σημεία που θεωρείται αναγκαία.

ΣΤΟΧΟΙ ΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ

Ενέργεια Α

• Η συγκέντρωση και αξιοποίηση της μέχρι σήμερα εμπειρίας και ειδικότερα σε θέματα υλοποίησης προγραμμάτων κατάρτισης αλλά και προώθησης στην αγορά εργασίας κοινωνικώς αποκλεισμένων ομάδων

• Η ανταλλαγή εμπειριών και η μεταφορά τεχνογνωσίας μεταξύ των εμπλεκομένων φορέων

• Η διασύνδεση των προγραμμάτων Κοινωνικού Αποκλεισμού με τις Κοινοτικές Πρωτοβουλίες όπως το HORIZON, ADAPT, YOUTHSTART, NOW, INTEGRA.

• Η αξιοποίηση θετικών εμπειριών επιτυχημένων προγραμμάτων HELIOS, Φτώχεια 3, Καινοτομικά Άρθρ. 10 & 6, Leonardo, που αναφέρονται στις ομάδες-στόχου του Ε.Π.

• Η αξιοποίηση της διακρατικής συνεργασίας

Ενέργεια Β

• Η δημιουργία εξειδικευμένων Στελεχών Σ.Υ.Υ. που θα αξιοποιηθούν σε συγκεκριμένες περιφέρειες, ώστε να δημιουργηθούν μόνιμες δομές Σ.Υ.Υ

• Η εξασφάλιση της στήριξης ολοκληρωμένων προγραμμάτων

• Η δημιουργία νέων θέσεων εργασίας στους τομείς των κοινωνικών επιστημών οι οποίοι θα στελεχώσουν τις νέες η υφιστάμενες δομές

• Η ποιοτική αναβάθμιση των προγραμμάτων με την ενίσχυση των ενεργειών των Σ.Υ.Υ

• Η αναβάθμιση των υπηρεσιών υποστήριξης που προσφέρονται στις ομάδες στόχου που απειλούνται από αποκλεισμό

• Η διασύνδεση μεταξύ των συμμετεχόντων, της τοπικής αυτοδιοίκησης και των κοινωνικών εταίρων.

Μεθοδολογία Υλοποίησης των Ενεργειών

ΕΝΕΡΓΕΙΑ Α "Προγράμματα Επίδειξης και Μεταφοράς Τεχνογνωσίας"

Τα προγράμματα επίδειξης θα πραγματοποιούνται από φορείς οι οποίοι έχουν υλοποιήσει επιτυχημένα καινοτομικά προγράμματα στις ομάδες-στόχους του Ε.Π. Φορείς και στελέχη που εμπλέκονται στην υλοποίηση συναφών προγραμμάτων, η προσφέρουν υπηρεσίες σε ομάδες στόχου του Ε.Π. θα είναι οι αποδέκτες αυτών των προγραμμάτων.

Τα προγράμματα επίδειξης επιδιώκουν να καλύψουν όλες τις ομάδες στόχου του Ε.Π.

Κάθε φορέας θα οργανώσει μέσα στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του εκπαιδευτικές επισκέψεις. Οι ωφελούμενοι είναι δυνατόν να προσδιορίζονται από τους φορείς στους οποίους μετέχουν, είναι όμως επίσης δυνατόν να ζητούν να παρακολουθήσουν την επίσκεψη σε ατομική βάση, ανεξάρτητα από τους φορείς. Ο ανάδοχος φορέας θα είναι υπεύθυνος για την οργάνωση των επισκέψεων, την υλοποίηση και την οικονομική διαχείριση.

• Η κάθε εκπαιδευτική επίσκεψη θα λειτουργήσει με μορφή δημιουργικού εργαστηρίου (workshop).

ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β "Εκπαίδευση Στελεχών Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών"

Η Ενέργεια Β αποσκοπεί στην κατάρτιση κατά προτεραιότητα εργαζομένων αλλά και ανέργων ατόμων. Στόχος της συγκεκριμένης ενέργειας είναι η υποστήριξη υφιστάμενων η νέο- ιδρυθεισών Δομών Σ.Υ.Υ για το Γ' ΚΠΣ.

Σε πρώτη φάση θα υλοποιηθεί πιλοτικό πρόγραμμα με ιδιαίτερη προτεραιότητα στις περιοχές που υπάρχει έλλειψη δομών Σ.Υ.Υ.

Οι ελλείψεις δομών ΣΥΥ για τις συγκεκριμένες Ομάδες - Στόχους ανά Περιφέρεια είναι οι εξής:

α. Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας

• Φυλακισμένοι, Αποφυλακισμένοι, ανήλικοι παραβάτες και ανήλικοι απειλούμενοι από παρεκκλίνουσα συμπεριφορά.

• Άτομα υπό απεξάρτηση ή απεξαρτηθέντα από ουσίες- Οροθετικοί.

• Άτομα με Ειδικές Ανάγκες.

β. Περιφέρεια Ηπείρου

• Άτομα με Ειδικές Ανάγκες.

• Άτομα υπό απεξάρτηση ή απεξαρτηθέντα από ουσίες- Οροθετικοί.

γ. Περιφέρεια Ιονίων Νήσων

• Άτομα διαβιούντα σε γεωγραφικώς απομακρυσμένες ορεινές ή νησιωτικές περιοχές.

• Παλιννοστούντες -Μετανάστες -Πρόσφυγες.

• Φυλακισμένοι, αποφυλακισμένοι, ανήλικοι παραβάτες και ανήλικοι απειλούμενοι από παρεκκλίνουσα συμπεριφορά.

• Αρχηγοί μονογονεϊκών οικογενειών, ιδίως γυναίκες.

• Άτομα με γλωσσικές- πολιτιστικές και θρησκευτικές ιδιαιτερότητες.

• Άτομα υπό απεξάρτηση ή απεξαρτηθέντα από ουσίες- Οροθετικοί.

δ. Περιφέρεια Κρήτης

• Άτομα με γλωσσικές, πολιτισμικές και θρησκευτικές ιδιαιτερότητες.

• Άτομα με Ειδικές Ανάγκες.

ε. Περιφέρεια Β. Αιγαίου

• Άτομα διαβιούντα σε γεωγραφικώς απομακρυσμένες ορεινές ή νησιωτικές περιοχές.

στ. Περιφέρεια Πελοποννήσου

• Παλιννοστούντες -Μετανάστες -Πρόσφυγες.

• Φυλακισμένοι, αποφυλακισμένοι, ανήλικοι παραβάτες και ανήλικοι απειλούμενοι από παρεκκλίνουσα συμπεριφορά.

• Άτομα με γλωσσικές -πολιτισμικές και θρησκευτικές ιδιαιτερότητες.

• Αρχηγοί μονογονεϊκών οικογενειών, ιδίως γυναίκες.

• Άτομα υπό απεξάρτηση ή απεξαρτηθέντα από ουσίες- Οροθετικοί.

• Άτομα με Ειδικές Ανάγκες.

ζ. Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδος
• Άτομα με Ειδικές Ανάγκες.
• Φυλακισμένοι, αποφυλακισμένοι, ανήλικοι παραβάτες και ανήλικοι απειλούμενοι από παρεκκλίνουσα συμπεριφορά.
• Άτομα διαβιούντα σε γεωγραφικώς απομακρυσμένες ορεινές ή νησιωτικές περιοχές.
• Άτομα υπό απεξάρτηση ή απεξαρτηθέντα από ουσίες- Οροθετικοί.

ΑΡΘΡΟ 3

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Υπεύθυνος φορέας για τη διαχείριση των Ενεργειών Α & Β είναι το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ

Για την επίτευξη του σκοπού της παρούσας, οι συμβαλλόμενοι αναλαμβάνουν ο καθένας τις ακόλουθες υποχρεώσεις και έχουν τα κατωτέρω αναφερόμενα δικαιώματα:

α. Το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων:

1. Επιμελείται της δημοσίευσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την επιλογή των δικαιούχων φορέων, τα οποία θα ενταχθούν στις Ενέργειες Α και Β.
2. Ορίζει Επιτροπή Αξιολόγησης των προτάσεων που θα κατατεθούν
3. Παρακολουθεί σε θέματα διαχείρισης και ελέγχου τις δύο Ενέργειες
4. Συμμετέχει στην Επιτροπή Παρακολούθησης του έργου με εκπρόσωπό του
5. Θα αναθέσει σε Επιτροπή Εμπειρογνωμόνων την εκπόνηση μελέτης για την διερεύνηση, τεκμηρίωση και προσδιορισμό των αναγκών σε στελεχιακό δυναμικό στον τομέα της παροχής κοινωνικών - συνοδευτικών και υποστηρικτικών υπηρεσιών, η οποία θα αποτελέσει τη βάση για την επιλογή των καταρτιζομένων. Επίσης η Επιτροπή Εμπειρογνωμόνων θα συνεργάζεται με τους φορείς υλοποίησης της Ενέργειας Β, θα παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης της και θα συντάξει την τελική Έκθεση αξιολόγησης. (Ενέργεια Β).

β. Φορείς Υλοποίησης των Ενεργειών

Οι φορείς Υλοποίησης των Ενεργειών αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρήσουν τους όρους που θέτει η παρούσα Υπουργική Απόφαση

ΑΡΘΡΟ 5

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Α. Δικαιούχοι Φορείς

ΕΝΕΡΓΕΙΑ Α

1. Τα Θεματικά η Κλαδικά Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ) (Εθνικής και Περιφερειακής Εμβέλειας) εφ' όσον έχουν πιστοποιηθεί, σύμφωνα με τους όρους, τα κριτήρια και τις διαδικασίες που ορίζονται με τις με αριθμούς 111232/12.12.1997 και 111238/ 12.12.1997 Υπουργικές Αποφάσεις.
2. Τα Εξειδικευμένα Κέντρα που έχουν πιστοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους, τα κριτήρια και τις διαδικασίες που ορίζονται από τη με αριθμό 111238/12.12.1997 Υ.Α.
3. Φορείς Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών σύμφωνα με τους όρους, τα κριτήρια και τις διαδικασίες που ορίζονται από τη με αριθμό 111238/ 12-12/1997 Υ.Α.
4. Δημόσιοι η Ιδιωτικούς φορείς, (ΑΕΙ, ΤΕΙ, Τ.Α., Ν.Α., μη Κυβερνητικές Οργανώσεις, Σύλλογοι που εκπροσωπούν ομάδες στόχου) που έχουν δραστηριοποιηθεί στο παρελθόν έχοντας εφαρμόσει αποδεδειγμένα καινοτομικά προγράμματα και προγράμματα εκπαίδευσης στελεχών και είναι πιστοποιημένοι ή μη.

ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β

1. Τα Θεματικά Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης Εθνικής και Περιφερειακής Εμβέλειας, εφ' όσον έχουν πιστοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους, τα κριτήρια και τις διαδικασίες που ορίζονται από τις με αριθμούς 111232/12.12.1997 και 111238/12.12.1997 Υπουργικές Αποφάσεις στα θεματικά πεδία α) Παιδαγωγικά και Εκπαίδευση Εκπαιδευτών, β) Οικονομία -διοίκηση και γ) Υγεία Πρόνοια (ΣΕΚ ή Κ.Α.).
2. Τα Εξειδικευμένα Κέντρα που έχουν πιστοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους, τα κριτήρια και τις διαδικασίες που ορίζονται από τη με αριθμό 111238/12.12.1997 Υ.Α.
3. Φορείς Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών σύμφωνα με τους όρους, τα κριτήρια και τις διαδικασίες που ορίζονται από τη με αριθμό 111238/ 12.12.1997 Υ.Α.
4. Δημόσιοι η Ιδιωτικούς φορείς, (ΑΕΙ, ΤΕΙ, Τ.Α., Ν.Α., μη Κυβερνητικές Οργανώσεις, Σύλλογοι που εκπροσωπούν ομάδες στόχου) που έχουν δραστηριοποιηθεί στο παρελθόν έχοντας εφαρμόσει αποδεδειγμένα προγράμματα εκπαίδευσης στελεχών του τομέα παροχής συνοδευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών και είναι πιστοποιημένοι ή μη.

Β. Εμβέλεια - χώροι υλοποίησης

ΕΝΕΡΓΕΙΑ Α

Οι ενέργειες επίδειξης μπορούν να υλοποιηθούν στις περιοχές που δραστηριοποιείται ο φορέας η στις περιοχές που υλοποιήθηκε η καινοτόμος ενέργεια η πρόγραμμα, σε δομές που έχουν πιστοποιηθεί βάσει της με αριθμό 111232/12.12.97 Υ.Α. ή σε ενοικιαζόμενες αίθουσες σεμιναρίων.

ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β

Τα προγράμματα της Ενέργειας Β θα υλοποιηθούν κατά προτεραιότητα στις περιοχές όπου υπάρχουν ελλείψεις δομών Σ.Υ.Υ. καθώς και στην Αθήνα και Θεσσαλονίκη: Χώροι υλοποίησης μπορεί να είναι πιστοποιημένες δομές βάσει της με αριθμό 111232/12-12-97 Υ.Α. ή ενοικιαζόμενες αίθουσες σεμιναρίων με τις κάτωθι προδιαγραφές:

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ		ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ
Ελάχιστη επιφάνεια χώρου	:	1..5 m2 / καταρτιζόμενο
Ελάχιστο ύψος χώρου	:	2.5 m
Συνολική ελάχιστη επιφάνεια κατόψεως χώρου	:	20 m2 /καταρτιζόμενο
Επίπεδο εκπαιδευτικού χώρου	:	Να μην είναι υπόγειος
Πόρτες (διαστάσεις)		Ελάχιστο πλάτος 0,90 m
Στατική επάρκεια		Βεβαίωση από πολεοδομία ή τουλάχιστον βεβαίωση πολιτικού μηχανικού για στατική επάρκεια του κτιρίου
Πυροπροστασία	:	Βασικά μέτρα πυροπροστασίας
Εποπτικά Μέσα	:	Διαφανοσκόπιο, οθόνη προβολής, πίνακας ανά αίθουσα και

		εργαστήριο ή χαρτοπίνακας (Flip chart), TV, video, φωτοαντιγραφικό μηχάνημα γραφική ύλη. Αντί του προαναφερθέντος εξοπλισμού άλλο σύγχρονο εξοπλισμό ισοδύναμου αποτελέσματος ο οποίος να επιτρέπει την καταγραφή πληροφορίας και την προβολή εικόνας και πληροφορίας κατά τη διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης.
Χώρος διαλείμματος	:	Ελάχιστη επιφάνεια 0,8 m^2/καταρτιζόμενο
Τουαλέτες	:	Μια (1) τουαλέτα ανδρών και μία (1) τουαλέτα γυναικών.
Τοποθεσία - Θέση εκπαιδευτικού χώρου	:	• Να μη γειτνιάζει με χώρους παραγωγής • Να μην επηρεάζεται από οσμές και θορύβους • Να είναι σε απόσταση τουλάχι στον 50m από αντλίες καυσίμων

Γ. Εταιρική Σχέση

ΕΝΕΡΓΕΙΑ Α

1. Στα πλαίσια της Ενέργειας δίδεται η δυνατότητα να αναπτυχθεί εταιρική σχέση μεταξύ α)των δικαιούχων φορέων της παρούσης και β) μεταξύ των φορέων που είχαν αναπτύξει την εταιρική σχέση κατά την υλοποίηση καινοτόμων προγραμμάτων. Η εταιρική σχέση θα έχει τη μορφή απλής σύμβασης, στην οποία να ορίζονται ρητά οι δικαιούχοι φορείς

ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β

2. Στα πλαίσια της Ενέργειας είναι απαραίτητη η ανάπτυξη εταιρικής σχέσης μεταξύ δύο ή περισσοτέρων φορέων της παρούσης. Η εταιρική σχέση θα έχει τη μορφή απλής σύμβασης μεταξύ των μερών, στην οποία να ορίζονται ρητά οι δικαιούχοι φορείς.

3. Υπεύθυνος φορέας υλοποίησης είναι ο φορέας που υποβάλει την πρόταση.

4. Ο συντονισμός του προγράμματος που αναλαμβάνει η εταιρική σχέση απλής σύμβασης, ενεργείται από Συντονιστική Επιτροπή, στην οποία εκπροσωπούνται οι φορείς που συμμετέχουν σε αυτή μετά από συμφωνία που καταγράφεται στη σύμβαση, επικυρωμένο αντίγραφο της οποίας κατατίθεται στην πρόταση.

5. Στην εταιρική σχέση θα πρέπει να ορίζεται υπεύθυνος συντονιστής του προγράμματος.

Δ. ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ

Στα πλαίσια των Ενεργειών Α & Β δίδεται η δυνατότητα διακρατικής συνεργασίας με σχετικούς φορείς των κρατών -μελών της Ε.Ε. η οποία ορίζεται με προσύμφωνο συνεργασίας.

Ε. Όροι Υποβολής Προτάσεων

1.Οι προτάσεις για την υλοποίηση των Ενεργειών Α και Β υποβάλλονται στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Διεύθυνση Σχεδιασμού και Εφαρμογής Προγραμμάτων ΕΚΤ, εντός 40 ημερολογιακών ημερών μετά από την τελευταία δημοσίευση της προκήρυξης και σύμφωνα με τους όρους αυτής.

2. Οι δικαιούχοι φορείς της Ενέργειας Β δύνανται να υποβάλλουν μέχρι δύο (2) προτάσεις.

Ζ. Απαιτούμενα Δικαιολογητικά (Ενέργειες Α & Β)

Ο ενδιαφερόμενος φορέας πρέπει να υποβάλλει:

α) Διαβιβαστικό έγγραφο, έξω από το σύνολο των λοιπών φακέλων.

β) Φάκελο του Φορέα, Ο φάκελος του φορέα περιέχει συνοπτική παρουσίαση του φορέα, της νομιμοποίησής του να υποβάλει προτάσεις καθώς και συνοπτική αναφορά των υποβαλλομένων προτάσεων και των λοιπών της εταιρικής σχέσης.

γ) Φάκελο της Πρότασης, που υποβάλλει ο φορέας για έγκριση και χρηματοδότηση, ο οποίος είναι πλήρης, αυτοτελής και σφραγισμένος.

Το διαβιβαστικό έγγραφο

Το διαβιβαστικό έγγραφο περιλαμβάνει κατάλογο των προτάσεων που υποβάλλει ο φορέας (τίτλος και αύξων αριθμός), μνημονεύοντας το συνολικό τους αριθμό και κατατίθεται στο Γενικό Πρωτόκολλο του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Στην περίπτωση εταιρικών σχέσεων, το διαβιβαστικό έγγραφο περιλαμβάνει κατάλογο με τους φορείς της εταιρικής σχέσης

Φάκελος του Φορέα

Οι δικαιούχοι φορείς, υποβάλουν φάκελο ΜΟΝΟ ΜΑΥΡΟΥ χρώματος οι οποίοι περιλαμβάνουν τα κάτωθι:

α) Καταστατικό ίδρυσης του φορέα

β) Νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα κατά το καταστατικό του

γ) Φορολογική ενημερότητα της επιχείρησης

δ) Ασφαλιστική ενημερότητα της επιχείρησης

ε) Πιστοποιητικό μη πτώχευσης της επιχείρησης

στ)Πιστοποιητικό μη λύσεως της επιχείρησης

ζ) Συνοπτική παρουσίαση του φορέα υλοποίησης (Έντυπο Α1)

η) Προσύμφωνο μεταξύ των φορέων της εταιρικής σχέσης. εφόσον υφίσταται

θ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 που θα αναφέρει ότι ο φορέας υλοποίησης αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους προκήρυξης

ι) Αναλυτική κατάσταση των προτάσεων (Έντυπο Α2) οι οποίες υποβάλλονται από τον ίδιο το φορέα υλοποίησης. Η κατάσταση αυτή θα περιλαμβάνει για κάθε πρόταση τον αύξοντα αριθμό της, τον προτεινόμενο αριθμό συμμετεχόντων, την επωνυμία των συνεργαζομένων φορέων για την πρακτική άσκηση για την Ενέργεια Β καθώς και τους χώρους που θα διεξαχθεί η επίδειξη για την Ενέργεια Α ή η κατάρτιση για την Ενέργεια Β. Τέλος, η κατάσταση περιέχει το άθροισμα όλων των συμμετεχόντων στο σύνολο των προτάσεων αυτών.

κ) Προσύμφωνο ενοικίασης χώρων με τις προδιαγραφές που ορίζονται στο Άρθρο 5 (Ενέργεια Β), χωρίς προδιαγραφές (Ενέργεια Α).

λ) Επιστολές πρόθεσης συνεργασίας με φορείς παροχής κοινωνικών -συμβουλευτικών / υποστηρικτικών υπηρεσιών στους οποίους προβλέπεται να υλοποιηθεί η πρακτική άσκηση, και στις οποίες περιλαμβάνεται ο αριθμός των καταρτιζομένων που μπορούν να καταρτίσουν, το σύνολο των ωρών της πρακτικής άσκησης καθώς και το αντικείμενο της πρακτικής (Ενέργεια Β)

Τα δικαιολογητικά με στοιχεία α, β, γ, δ, ε, ζ ,η και θ υποβάλλονται εντός του αυτού φακέλου και για τους φορείς

της εταιρικής σχέσης και εφόσον χορηγούνται κατά το Νόμο στους φορείς, άλλως θα πρέπει ρητώς να αναφέρεται η δυνατότητα μη προσκόμισής τους.

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται πρωτότυπα ή κατά το Νόμο επικυρωμένα.

Ειδικά για την Ενέργεια Α Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία να αναφέρονται οι εγκριτικές αποφάσεις ή τα συμβόλαια που αποδεικνύουν τη συμμετοχή του φορέα σε προγράμματα που αναφέρονται στο άρθρο 2 της παρούσης (βλ. μεθοδολογία υλοποίησης της Ενέργειας Α),καθώς και φωτοτυπίες των εγκριτικών αποφάσεων.

Σε περίπτωση υποβολής από έναν φορέα υλοποίησης περισσοτέρων της μίας πρότασης, τα παραπάνω απαραίτητα δικαιολογητικά υποβάλλονται στον Φάκελο μία φορά σε πρωτότυπη μορφή και ισχύουν για όλες τις προτάσεις του ίδιου φορέα.

Φάκελος Πρόταση

Ο φάκελος αυτός περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα εξής:

α. Πληροφοριακό δελτίο του οποίου, η ορθή και εμπεριστατωμένη συμπλήρωση αποτελεί ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ του των φορέα/ων υλοποίησης (Έντυπο Β1).

β. Τεύχος παρουσίασης του φορέα υλοποίησης (Έντυπο Β2)

γ. Το Τευχος της αναλυτικής παρουσίασης της πρότασης των Ενεργειών που περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία τα σχετικά με τις ενέργειες που θα υλοποιηθούν και συγκεκριμένα: (Έντυπο Β3)

- Αναλυτική περιγραφή των Προγραμμάτων των Ενεργειών
- Τεκμηρίωση της πρότασης σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τα κριτήρια αξιολόγησης
- Αναλυτική παρουσίαση των θεματικών εκπαιδευτικών ενοτήτων και αναλυτικό ημερήσιο πρόγραμμα (Ενέργεια Β)
- Ωρολόγιο πρόγραμμα (Ενέργεια Β)
- Μέθοδος εκπαίδευσης και πρακτικής που θα ακολουθηθεί
- Διδακτικά μέσα και εξοπλισμό
- Μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης των εκπαιδευομένων καθώς και του προγράμματος
- Αιτιολόγηση της καταλληλότητας των προτεινόμενων ενεργειών ως προς τις ανάγκες των εκπαιδευομένων
- Αναφορά στα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των φορέων ή των στελεχών που θα συμμετάσχουν στα Προγράμματα Επίδειξης (Ενέργεια Α)
- Αναφορά στα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των εκπαιδευομένων και τρόπος επιλογής τους (Ενέργεια Β)
- Προσδοκώμενα αποτελέσματα του προγράμματος
- Επιστημονικός υπεύθυνος προγράμματος (βιογραφικό)
- Αναλυτική κατάσταση των εκπαιδευτών/στελεχών (ονοματεπώνυμα, εκπαιδευτικό αντικείμενο τίτλοι σπουδών, επαγγελματική και διδακτική εμπειρία) η οποία θα συνοδεύεται από Βιογραφικά σημειώματα και από υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86 περί αληθών στοιχείων των βιογραφικών και δέσμευση διαθεσιμότητας συμμετοχής για τις ανάγκες υλοποίησης των ενεργειών.
- Επιστολή πρόθεσης υλοποίησης της πρακτικής άσκησης με προσδιορισμό του φορέα (εάν υλοποιείται εκτός της εταιρικής σχέσης), του αριθμού των καταρτιζομένων που μπορεί να καταρτίσει, το σύνολο των ωρών της πρακτικής άσκησης, καθώς και το αντικείμενο αυτής.
- Περιγραφή του είδους, της έκτασης και των φορέων του εξωτερικού, εφόσον προτείνεται διακρατική συνεργασία, καθώς και επιστολές πρόθεσης από τους εν λόγω φορείς. Επίσης θα πρέπει να αναφέρεται η αναγκαιότητα της συνεργασίας, καθώς και η σαφής καταγραφή της ανάγκης μετάκλησης εκπαιδευτή συνεπεία μη εξεύρεσης ανάλογης ειδικότητας η εκπαιδευτή ανάλογων προσόντων στην ημεδαπή.
- Χρονοδιάγραμμα διαρθρωμένο σε φάσεις υλοποίησης των δράσεων των Ενεργειών
- Δομή και αναλυτική παρουσίαση του προϋπολογισμού στις επιμέρους κατηγορίες των επιλέξιμων δαπανών

ΑΡΘΡΟ 6

ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ

Α. ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Ενέργεια Α

Τα προγράμματα επίδειξης έχουν διάρκεια τουλάχιστον 3 ημερών και μέχρι 6 ώρες ανά ημέρα.

Ενέργεια Β

Η Ενέργεια "Εκπαίδευση Στελεχών Σ.Υ.Υ" θα έχει διάρκεια από 250 έως 400 ώρες στις οποίες θα περιλαμβάνεται και η πρακτική άσκηση με παρουσία εκπαιδευτή διάρκειας από 60 ώρες ως 80.

Η εκπαιδευτική ώρα ορίζεται σε 45 λεπτά και 15 λεπτά υποχρεωτικό διάλειμμα για το θεωρητικό μέρος. Για το πρακτικό ορίζονται 15 λεπτά διάλειμμα ανά δίωρο.

Στις περιπτώσεις όπου η εκπαιδευτική διαδικασία απαιτεί λειτουργία σε ομάδες εργασίας η εκπαιδευτική ώρα μπορεί να διαφοροποιείται σύμφωνα με τις ανάγκες του εκπαιδευτικού προγράμματος.

Β. ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ-ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ

Ενέργεια Α

Ο αριθμός των Συμμετεχόντων σε κάθε ομάδα πρέπει να είναι τουλάχιστον 10 και όχι παραπάνω από 15

Κάθε πρόταση δύναται να αφορά περισσότερες από μία ομάδα συμμετεχόντων.

Ενέργεια Β

Ο αριθμός των Εκπαιδευομένων σε κάθε πρόγραμμα πρέπει να είναι τουλάχιστον 10 και όχι παραπάνω από 15. Η πρακτική άσκηση μπορεί να υλοποιείται και με λιγότερο αριθμό ατόμων ανά ομάδα.

Επιλογή των Συμμετεχόντων

1. Η συμμετοχή στην Ενέργεια Α δεν αναιρεί την συμμετοχή στην Ενέργεια Β η αντιστρόφως.

2.Η επιλογή των συμμετεχόντων γίνεται από τη συντονιστική επιτροπή της εταιρικής σχέσης, (εφόσον υφίσταται), ή από φορέα υλοποίησης των Ενεργειών. Ως κριτήρια επιλογής ορίζονται:

Ενέργεια Α

Οι συμμετέχοντες είναι εργαζόμενοι (είτε αιτείται ο φορέας τους τη συμμετοχή τους, είτε την αιτούνται οι ίδιοι ως άτομα) που δραστηριοποιούνται σε υπηρεσίες ή δρα-

στηριότητες σε προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης, συναφή προς εκείνα τα οποία πρόκειται να επισκεφτούν.

Ενέργεια Β

Οι συμμετέχοντες είναι εργαζόμενοι κατά προτεραιότητα η άνεργοι. Η επιλογή των εργαζομένων κρίνεται απαραίτητο να γίνει βάση της μελέτης η οποία θα δοθεί με την εγκριτική απόφαση (βλ. Αρθρο 4 παρ. 5). Οι συμμετέχοντες πρέπει να έχουν τα εξής χαρακτηριστικά:

α) Οι εργαζόμενοι θα είναι κατά προτεραιότητα ΑΕΙ ΤΕΙ που προέρχονται από υπηρεσίες δημοσίων η ιδιωτικών φορέων (Τ.Α, Ν.Α, Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων, Συλλόγων, φορείς του Υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας, στελέχη Κέντρου Σ.Υ.Υ κ.α.) με συναφή εμπειρία στην παροχή συμβουλευτικών/ υποστηρικτικών υπηρεσιών η απόφοιτοι Λυκείου με αποδεδειγμένη 10ετή επαγγελματική εμπειρία στην παροχή συμβουλευτικών/ υποστηρικτικών υπηρεσιών.

β) Οι άνεργοι θα πρέπει να είναι πτυχιούχοι ΑΕΙ, ΤΕΙ (του τομέα Κοινωνικών και ανθρωπιστικών Επιστημών - Ψυχολόγοι, Κοινωνιολόγοι, Κοινωνικοί Λειτουργοί, Εκπαιδευτικοί και άλλοι).και με πιθανή συναφή εμπειρία σε θέματα παροχής κοινωνικών υπηρεσιών

Οι συμμετέχοντες πρέπει να έχουν ηλικία 25-45 ετών

Οι άνεργοι (ΑΕΙ, ΤΕΙ) που πρόκειται να συμμετάσχουν πρέπει να έχουν κάρτα ανεργίας του Ο.Α.Ε.Δ., εκτός των περιπτώσεων που ο εν λόγω Οργανισμός δεν δύναται να χορηγήσει κάρτα ανεργίας σε μερικές κατηγορίες ανέργων, οπότε οι άνεργοι υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι είναι άνεργοι αναφέροντας και το χρονικό διάστημα ανεργίας στον κλάδο τους

Μπορούν να συμμετέχουν πτυχιούχοι ΑΕΙ-ΤΕΙ που έχουν ετήσιο εισόδημα από επαγγελματική δραστηριότητα το οποίο δεν ξεπερνά το ύψος του αφορολόγητου ποσού με βάση το εκκαθαριστικό σημείωμα του προηγούμενου οικονομικού έτους.

Γ. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ

Ενέργεια Α

Οι εκπαιδευτές (στην Ενέργεια Α ως εκπαιδευτές νοούνται τα στελέχη προγραμμάτων επίδειξης) πρέπει να πληρούν τις εξής προϋποθέσεις:

Εξειδίκευση και ικανότητα διάδοσης των καινοτόμων προγραμμάτων ή ενεργειών που προκύπτει από τα βιογραφικά σημειώματα και σχετικές βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, τα οποία κατατίθενται.

Ενέργεια Β

Πτυχιούχοι ΑΕΙ,ΤΕΙ με μεταπτυχιακούς τίτλους σπουδών σε ζητήματα συναφή προς το προαναφερθέν περιεχόμενο των προγραμμάτων, ή με τριετή επαγγελματική εμπειρία σε συναφή θέματα.

Αύξηση του αριθμού των ατόμων που παρέχουν την εκπαίδευση επιτρέπεται σε ποσοστό 30% του συνόλου των αρχικώς εγκεκριμένων ωρών του προγράμματος, χωρίς να αλλοιώνεται το ωρολόγιο πρόγραμμα και χωρίς να αυξάνονται οι εγκεκριμένες ώρες εκπαίδευσης.

Σε αυτήν την περίπτωση, ο φορέας υποχρεούται να γνωστοποιήσει την αύξηση του αριθμού των ατόμων που παρέχουν τις ενέργειες εκπαίδευσης στην αρμόδια αρχή που έχει εγκρίνει την πρόταση υποβάλλοντας ταυτόχρονα βιογραφικά σημειώματα του νέου προσωπικού και αιτιολογώντας την αύξηση αυτή, καθώς και την επάρκειά του.

Αντικατάσταση του προσωπικού που είχε περιληφθεί στην αρχική πρόταση μπορεί να γίνει μόνον εφόσον τα νέα άτομα έχουν τουλάχιστον τα ίδια τυπικά και ουσιαστικά προσόντα με τα αντικατασταθέντα και οι παρεχόμενες από αυτά ενέργειες εκπαίδευσης αποτελούν το 30% των ωρών εκπαίδευσης σε σχέση με την εγκριθείσα πρόταση. Ο φορέας υποχρεούται να γνωστοποιήσει την αντικατάσταση στην αρμόδια αρχή που έχει εγκρίνει την πρόταση, υποβάλλοντας ταυτόχρονα βιογραφικά σημειώματα και αιτιολογώντας την αντικατάσταση. Οι ώρες των εκπαιδευτών της διακρατικής συνεργασίας δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνουν το 20% του συνόλου των ωρών κατάρτισης.

Δ. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β

Οι συμμετέχοντες υποβάλλονται σε αξιολόγηση τόσο κατά την υλοποίηση του προγράμματος όσο και μετά την ολοκλήρωση αυτού. Μετά την επιτυχή αξιολόγηση δίδεται σε κάθε εκπαιδευόμενο βεβαίωση εκπαίδευσης σύμφωνα με τον τύπο που καθορίζεται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Έντυπο Γ1).

Για κάθε ενέργεια εκπαίδευσης και ανά ειδικότητα είναι υποχρεωτική η παροχή στους εκπαιδευόμενους / συμμετέχοντες εκπαιδευτικών σημειώσεων και των απαιτούμενων εκπαιδευτικών υλικών

Ε. ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Μετά την έγκριση των προτάσεων και την έκδοση των εγκριτικών αποφάσεων, κάθε φορέας υλοποίησης ή οι φορείς της εταιρικής σχέσης οφείλουν να υποβάλουν στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων τα εξής:

Α. Πριν την έναρξη του προγράμματος και το αργότερο 20ημέρου από την παραλαβή της εγκριτικής απόφασης συμπληρώνονται και αποστέλλονται (Έντυπο Δ1):

α.1 Αναμορφωμένη πρόταση, η οποία πέραν των άλλων περιλαμβάνει και αναλυτικό προϋπολογισμό αναπροσαρμοσμένο στο ύψος της εγκριτικής απόφασης.

α.2.1 Στοιχεία των συμμετεχόντων φορέων και αναλυτική κατάσταση των ατόμων που θα παρακολουθήσουν /συμμετέχουν στην επίδειξη του προγράμματος (Ενέργεια Α)

α.2.2 Αναλυτική κατάσταση των εκπαιδευομένων για το εγκεκριμένο πρόγραμμα με τις προδιαγραφές που έχουν ορισθεί στην πρόταση και με δείγμα υπογραφής τους (Ενέργεια Β)

α.3.1 Αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα (θεωρίας - πρακτικής) στο οποίο αναγράφεται ο υπεύθυνος της ενέργειας (Ενέργεια Β).

α.3.2 Αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα της επίδειξης του προγράμματος (ΕνέργειαΑ)

α.4 Συμφωνητικό μεταξύ του φορέα του εξωτερικού και του φορέα υλοποίησης του προγράμματος θεωρημένο από Δ.Ο.Υ. (εφ' όσον προβλέπεται στην πρόταση διακρατική συνεργασία).

α.5 Συμφωνητικό μίσθωσης χώρου για τις περιπτώσεις υλοποίησης προγράμματος εκπαίδευσης /επίδειξης σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθρ.5 της παρούσας απόφασης.

α.6 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι υπάρχει αποδοχή των όρων της έγκρισης και ότι αναλαμβάνεται η νο-

μική δέσμευση υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος.

α.7 Δήλωση με την οποία γνωστοποιείται το ονοματεπώνυμο του υπαλλήλου που είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση του εγκεκριμένου προγράμματος (Διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, Α.Δ. Ταυτότητας, δείγμα υπογραφής).

Β. Μετά την επιλογή των συμμετεχόντων και πριν από την έναρξη του προγράμματος υποβάλλονται τα κάτωθι:

β.1 Δήλωση έναρξης του προγράμματος στην οποία βεβαιώνεται και ο τόπος υλοποίησης του προγράμματος (Έντυπο Δ2)

β.2 Αναλυτική κατάσταση των εκπαιδευτών / στελεχών με δείγμα υπογραφής τους

γ) Τα δικαιολογητικά με στοιχεία α3.1 και β1 αποστέλλονται επίσης και στη Δ/νση Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Κατά την υλοποίηση των Ενεργειών ο φορέας η οι φορείς της εταιρικής σχέσης θα πρέπει να υποβάλλουν: (Ενέργεια Β)

Α. Τριμηνιαίο Δελτίο Προόδου του Έργου. (Έντυπο Δ4)

Β. Τριμηνιαίο δελτίο δαπανών, όπως προκύπτει αποδεδειγμένα από εξοφλημένα τιμολόγια η ίσης λογιστικής αξίας έγγραφα και τα οποία ο φορέας τηρεί στον οικονομικό φάκελο του προγράμματος. (Έντυπο Δ4)

3. Μετά την υλοποίηση των Ενεργειών, κάθε δικαιούχος φορέας υποχρεούται το αργότερο εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο μηνών να υποβάλει αίτηση αποπληρωμής του προγράμματος (Έντυπο Δ3) η οποία περιλαμβάνει:

3.1 Ενέργεια Α

- Έκθεση υλοποίησης του φορέα υποδοχής
- Έκθεση αξιολόγησης του φορέα υποδοχής
- Αναλυτική κατάσταση Δαπανών, που περιλαμβάνει είδος δαπάνης ανά κατηγορία - ποσό-αριθμό και ημερομηνία έκδοσης παραστατικού-τρόπο επιμερισμού των δαπανών, εφ' όσον υπάρχει

3.2 Ενέργεια Β

- Αναλυτική έκθεση υλοποίησης και εσωτερικής αξιολόγησης, στην οποία εμπεριέχονται στοιχεία για την πορεία του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της ενέργειας
- Αναλυτική κατάσταση Δαπανών, που περιλαμβάνει είδος δαπάνης ανά κατηγορία - ποσό-αριθμό και ημερομηνία έκδοσης παραστατικού-τρόπο επιμερισμού των δαπανών, εφ' όσον υπάρχει

Όλα τα προαναφερόμενα στοιχεία συμπληρώνονται και αποστέλλονται για κάθε εγκεκριμένη πρόταση χωριστά.

Το πρόγραμμα ακυρώνεται, εφ' όσον από τον έλεγχο των προσκομισθέντων δικαιολογητικών προκύπτει ότι αυτό δεν υλοποιείται σύμφωνα με τους όρους έγκρισης.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι στην κατάσταση των δαπανών έχουν συμπεριληφθεί μη επιλέξιμες δαπάνες το αντίστοιχο ποσό περικόπτεται από το συνολικό κόστος της ενέργειας, ύστερα από έκδοση σχετικής Απόφασης.

ΑΡΘΡΟ 7

ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Όλες οι κατηγορίες των δαπανών θεωρούνται επιλέξιμες, μόνο εφ 'όσον η υποχρέωση έχει αναληφθεί δύο μήνες πριν την έναρξη υλοποίησης των ενεργειών αλλά μετά την έγκρισή τους, καθώς και δύο μήνες μετά το πέρας τους και για δαπάνες που αφορούν ενέργειες που έπονται της υλοποίησης.

Η έναρξη υλοποίησης των ενεργειών δεν μπορεί να καθυστερήσει πέραν των δύο μηνών από την έγκριση.

Για να είναι επιλέξιμες οι παραπάνω κατηγορίες δαπανών, πρέπει:

-να είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση και την ανάλυση δαπανών και Ενεργειών έτσι όπως περιγράφονται στο παρόν σύστημα διαχείρισης.

-να αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπει ο ΚΒΣ.

Η ποσότητα και αξία των αναλώσιμων υλικών επαληθεύεται και αποδεικνύεται συσχετιζόμενη με τον αριθμό των καταρτιζομένων καθώς και με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε προγράμματος.

Τα παραστατικά πρέπει κατά κανόνα να αναφέρονται σε κάθε εγκεκριμένη ενέργεια αυτοτελώς και ο τίτλος του προγράμματος να είναι γραμμένος στο οικείο παραστατικό.

Στην περίπτωση παραστατικών που αφορούν δαπάνες περισσοτέρων του ενός προγραμμάτων πρέπει να είναι σαφής ο επιμερισμός των εν λόγω δαπανών και στα οικεία παραστατικά θα πρέπει να αναγράφονται οι τίτλοι των προγραμμάτων στα οποία ανάγονται οι εν λόγω δαπάνες.

Κατηγορίες και επιλεξιμότητα δαπανών

Ι Οι επιλέξιμες δαπάνες για χρηματοδότηση από το Ε.Κ.Τ. των Ενεργειών Α & Β αφορούν

α. Δαπάνες των εκπαιδευτών

β. Δαπάνες των συμμετεχόντων

γ. Άμεσες δαπάνες υλοποίησης

δ. Έμμεσες δαπάνες υλοποίησης

Όλες οι κατηγορίες των δαπανών θεωρούνται επιλέξιμες, με την έναρξη του προγράμματος.

ΙΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΕΣ

1. ΕΝΕΡΓΕΙΑ Α

Η αμοιβή των στελεχών επίδειξης ορίζεται μέχρι 15.000 την ώρα.

2. ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β

Οι αμοιβές των ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ της Ενέργειας Β, ανάλογα με τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, διαμορφώνονται ως εξής:

α. Έως 15.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν επαγγελματική εμπειρία πάνω από 5 χρόνια.

β. Έως 12.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν επαγγελματική εμπειρία από 2 έως 5 χρόνια, καθώς και για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν επαγγελματική εμπειρία πάνω από 5 χρόνια.

γ. Έως 10.000 ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν επαγγελματική εμπειρία μέχρι 2 χρόνια, καθώς και για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν επαγγελματική εμπειρία από 3 έως 5 χρόνια.

δ. Έως 8.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης χωρίς επαγγελματική εμπειρία η έχουν μέχρι 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία

ε. Έως 6.000 ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι τουλάχιστον απολυτηρίου Λυκείου και με 10 χρόνια εμπειρία σε παροχή Συμβουλευτικών υποστηρικτικών υπηρεσιών.

3. Οι αμοιβές των εξωτερικών αξιολογητών του προγράμματος

Οι ασφαλιστικές εισφορές, συμπεριλαμβάνονται σε όλες τις παραπάνω αμοιβές (αναλογία εργαζομένων), όταν η ασφάλιση του ΙΚΑ είναι υποχρεωτική, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και οι δαπάνες επιδομάτων εορτών, αδείας και αποζημιώσεων αδείας που αντιστοιχούν στο χρονικό διάστημα που αντιστοιχεί η εκπαίδευση. Οι εργοδοτικές εισφορές των παραπάνω αμοιβών είναι επιλέξιμη δαπάνη.

4. Οι δαπάνες που αφορούν έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διατροφής των εκπαιδευτών.

Σχετικά με τα έξοδα μετακίνησης όταν μεν αυτή πραγματοποιείται με τα μέσα μαζικής μεταφοράς θα καταβάλλεται το αντίτιμο του εισιτηρίου, όταν δε γίνεται με χρήση ΙΧ αυτοκίνητου θα καταβάλλεται η χιλιομετρική αποζημίωση που ισχύει στο Δημόσιο, υπό την προϋπόθεση ότι από επίσημα στοιχεία θα προκύπτει η ανάγκη πραγματοποίησής της για την υλοποίηση της συγκεκριμένης ενέργειας. Κατά τα λοιπά οι δαπάνες αυτές υπολογίζονται με βάση τα ισχύοντα στο Δημόσιο για έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διατροφής των δημοσίων υπαλλήλων.

5. Οι αμοιβές για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα αλλοδαπών φυσικών ή νομικών προσώπων, σε περίπτωση διακρατικής συνεργασίας. Η αμοιβή, σ' αυτήν την περίπτωση καθορίζεται μέχρι του ποσού των 40.000 δρχ. ανά ώρα συμμετοχής. Στην αμοιβή αυτή περιλαμβάνονται οι δαπάνες που αφορούν τα έξοδα ταξιδιού, διαμονής, διατροφής. όστος.

6. Η επιλεξιμότητα των δαπανών των εκπαιδευτών καθορίζεται ως εξής:

Οι δαπάνες που αναφέρονται ανωτέρω θεωρούνται επιλέξιμες, εφόσον έχουν αποδοθεί οι ασφαλιστικές εισφορές (όπου απαιτείται), ο φόρος εισοδήματος και το τέλος χαρτοσήμου.

ΙΙΙ.ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ

Στη κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται:

Α) Εκπαιδευτικά Επιδόματα

Ενέργεια Β

Άνεργοι

Το επίδομα των καταρτιζόμενων ανέργων ανέρχεται στις 1.200 δρχ. μικτό ανά ώρα κατάρτισης.

Οι καταρτιζόμενοι ασφαλίζονται υποχρεωτικά στο ΙΚΑ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και για τις καλύψεις που προβλέπονται από αυτή.

Το εκπαιδευτικό επίδομα σε όλες τις περιπτώσεις αποτελεί εισόδημα και υπόκειται σε φόρο εισοδήματος και τέλος χαρτοσήμου, είναι δε επιλέξιμη δαπάνη, εφ' όσον έχουν αποδοθεί οι προαναφερόμενες κρατήσεις.

Την πληρωμή των εκπαιδευτικών επιδομάτων αναλαμβάνει ο φορέας υλοποίησης, το αργότερο με τη λήξη του προγράμματος κατάρτισης, εφ' όσον ο φορέας έχει εισπράξει τη δεύτερη δόση της συνδρομής ΕΚΤ, σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσας από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Β. Έξοδα μετακίνησης και διαμονής

Οι δαπάνες που αφορούν έξοδα μετακίνησης, διαμονής και διατροφής των συμμετεχόντων στις Ενέργειες Α & Β όπως παρακάτω :

Οι δαπάνες για τα έξοδα μεταφοράς των εκπαιδευομένων στο χώρο κατάρτισης και επιστροφής τους στον τόπο διαμονής τους.

Οι δαπάνες για τις ομαδικές μετακινήσεις των καταρτιζομένων, εκπαιδευτών, και λοιπού προσωπικού που εξυπηρετούν εκπαιδευτικούς σκοπούς (υλοποίηση θεωρίας εκτός των εγκαταστάσεων των φορέων).

Οι δαπάνες για τις ομαδικές μετακινήσεις των καταρτιζομένων, εκπαιδευτών, και λοιπού προσωπικού που εξυπηρετούν την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης εκτός των εγκαταστάσεων των φορέων υλοποίησης και σε άλλες συναφείς δομές (Ενέργεια Β)

Τα έξοδα διαμονής για τις περιπτώσεις που κρίνεται απαραίτητο, παραστατικά δε αυτών αποτελούν τα σχετικά τιμολόγια ξενοδοχείων.

Επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζομένων σε ποσοστό 10% του συνολικού αριθμού των ωρών του προγράμματος. Το καταβαλλόμενο εκπαιδευτικό επίδομα πρέπει να αντιστοιχεί στις ώρες παρακολούθησης του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει περισσότερες απουσίες από το 10% του αριθμού των ωρών του προγράμματος δεν δικαιούνται εκπαιδευτικού επιδόματος και δεν τους χορηγείται βεβαίωση κατάρτισης (Ενέργεια Β)

ΙV.ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται:

-Διδακτικό υλικό, (βιβλία, αναπαραγωγή μετάφραση, υλικού audiovisual, οδηγοί, εκπαιδευτικά πακέτα, ερωτηματολόγια αξιολόγησης), καθώς και τα αναλώσιμα υλικά για την υλοποίηση του Προγράμματος. Για τα παραπάνω είδη απαιτούνται τιμολόγια και δελτία αποστολής. Η ποσότητα και αξία των αναλώσιμων υλικών επαληθεύεται και αποδεικνύεται συσχετιζόμενη με τον αριθμό των καταρτιζομένων καθώς και με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε προγράμματος.

-Η ενοικίαση του εξοπλισμού που είναι απαραίτητος για την εκπαίδευση και επίδειξη .Η δαπάνη αυτή είναι επιλέξιμη, εφόσον το συνολικό μίσθωμα δεν υπερβαίνει το 30% της αγοραστικής αξίας του εξοπλισμού αυτού και είναι προσαρμοσμένο στις ισχύουσες τιμές της αγοράς.

Για την απόδειξη των παραπάνω απαιτούνται μισθωτήρια συμβόλαια, θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ, τιμολόγια ως και δελτία αποστολής, τόσο κατά την παράδοση όσο και κατά την επιστροφή.

-Οι δαπάνες μεταφοράς, εγκατάστασης και ασφάλισης του πρόσθετου εξοπλισμού που είναι απαραίτητες για την επίδειξη / εκπαίδευση.

-Τα ενοίκια των χώρων (θεωρίας και πρακτικής) για τα οποία απαιτούνται μισθωτήρια συμβόλαια θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ.

-Τα απαραίτητα αναλώσιμα είδη υγιεινής για την πρακτική άσκηση που διεξάγεται στις εγκαταστάσεις του φορέα υλοποίησης

-Η απόσβεση παγίων εγκαταστάσεων και εξοπλισμού σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία, εκτός αυτών που έχουν συγχρηματοδοτηθεί από τα διαρθρωτικά ταμεία της Ε.Ε..

-Οι δαπάνες συντήρησης των χώρων καθώς και τα υλικά καθαριότητας.

Για τις παραπάνω δαπάνες απαιτούνται τα παραστατικά που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ..

V. ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται:

-Αμοιβή του υπεύθυνου προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων των λοιπών επιβαρύνσεων (εργοδοτικές εισφορές, αποδοχές άδειας και επιδόματα άδειας και εορτών)

-Αμοιβές διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού συμπεριλαμβανομένων των λοιπών επιβαρύνσεων (εργοδοτικές εισφορές, αποδοχές άδειας και επιδόματα άδειας και εορτών)

-Δαπάνες μετακίνησης του ως άνω προσωπικού, οι οποίες αποζημιώνονται είτε με την αξία των εισιτηρίων εφ' όσον η μετακίνηση πραγματοποιείται με μαζικό μέσο μεταφοράς, είτε με την αποζημίωση που προβλέπεται από το Δημόσιο, εφ' όσον η μετακίνηση γίνεται με χρήση ΙΧ αυτοκινήτου.

-Δαπάνες διαμονής (ξενοδοχείο) και δαπάνες διατροφής, όπου είναι απαραίτητο και προκύπτει από τις ανάγκες του προγράμματος.

-Δαπάνες διοργάνωσης ημερίδας (Ενέργεια Β)

-Δαπάνες προετοιμασίας των Ενεργειών.

-Δαπάνες ενεργειών δημοσιότητας και δημοσιοποίησης των Ενεργειών. (Ενέργεια Β)

-Δαπάνες αποστολής εντύπων.

-Δαπάνες μετάφρασης και διερμηνείας σε περιπτώσεις διακρατικών συνεργασιών

-Δαπάνες ύδρευσης, θέρμανσης κ.λ.π.

-Δαπάνες για βρεφονηπιακούς σταθμούς η για φύλαξη παιδιών καταρτιζομένων, κατά τη διάρκεια της υλοποίησης των ενεργειών. Η εν λόγω δαπάνη δεν θα συνυπολογισθεί στον περιορισμό του ποσοστού 25% των έμμεσων δαπανών.

Το σύνολο των εμμέσων δαπανών υλοποίησης των ενεργειών δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνει το 25% του εγκεκριμένου συνολικού κόστους της κάθε ενέργειας.

Β. Δικαιολογητικά Δαπανών

Η νόμιμη καταβολή δαπανών αποδεικνύεται με δικαιολογητικά που τηρούνται από το φορέα υλοποίησης σε ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ φάκελο ξεχωριστό για κάθε πρόγραμμα. Οι φάκελοι αυτοί τηρούνται κατά τη διάρκεια μεν της υλοποίησης, στον τόπο υλοποίησης του προγράμματος, μετά δε το πέρας της παρέμβασης, στην έδρα του φορέα ή των φορέων υλοποίησης.

Ο ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ φάκελος (Έντυπο Δ5) περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά για δαπάνες:

α) του διδακτικού προσωπικού:

-Ονομαστική κατάσταση των στελεχών / εκπαιδευτών, όπου θα αναγράφεται ο αριθμός φορολογικού μητρώου τους (Α.Φ.Μ.) και ο αριθμός δελτίου ταυτότητας, με δείγμα των υπογραφών τους.

-Δελτία παρουσίας των εκπαιδευτών.

-Επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών των εκπαιδευτών και επικυρωμένα αντίγραφα ισοτιμίας τίτλων σπουδών της αλλοδαπής από το ΔΙΚΑΤΣΑ (για τους ημεδαπούς). Γίνονται δεκτοί τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής εφ'όσον κατά το χρόνο εκδόσεώς τους δεν λειτουργούσαν ή δεν λειτουργούν αντίστοιχες σχολές ΑΕΙ στην ελληνική επικράτεια. Επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων αυτών προσκομίζονται και σε επίσημη μετάφραση από το Υπουργείο Εξωτερικών (Ενέργεια Β).

β) των συμμετεχόντων:

-Ονομαστική κατάσταση των συμμετεχόντων με αναγραφή του αριθμού φορολογικού μητρώου τους (Α.Φ.Μ.) του αριθμού του αστυνομικού δελτίου ταυτότητας και δείγματος της υπογραφής τους.

-Φωτοαντίγραφα ταυτοτήτων των συμμετεχόντων.

-Δελτίο παρουσίας των συμμετεχόντων.

-Έγγραφο διακοπής της επιδότησης ανεργίας των τυχόν επιδοτούμενων συμμετεχόντων ανέργων από τον ΟΑΕΔ (Ενέργεια Β).

2. Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ φάκελος περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά για δαπάνες:

α) διδακτικού προσωπικού

-Σύμβαση από την οποία θα προκύπτουν οι ώρες διδασκαλίας και το συμφωνηθέν ωρομίσθιο.

-Αναλυτική κατάσταση αμοιβών των εκπαιδευτών, με τις υπογραφές τους.

-Αντίγραφα των ενταλμάτων ή / και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδώσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

-Φωτοτυπία της δίγραμμης επιταγής με την οποία γίνεται υποχρεωτικά η πληρωμή των εκπαιδευτών για όσους δεν πληρώνονται με μισθοδοτική κατάσταση του φορέα.

-Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνησή τους.

-Αποδόσεις ασφαλιστικών εισφορών ΙΚΑ, φόρου εισοδήματος και τέλους χαρτοσήμου.

β). των εξωτερικών αξιολογητών

-Σύμβαση στην οποία θα καθορίζονται το αντικείμενο του έργου τους και οι αμοιβές τους.

-Αντίγραφα των ενταλμάτων ή / και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδώσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

-Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνησή τους.

-Αποδόσεις φόρου εισοδήματος και τέλος χαρτοσήμου.

γ) των συμμετεχόντων

- Αναλυτική κατάσταση αμοιβών των συμμετεχόντων, με τις υπογραφές τους (Ανέργους)

- Αντίγραφα των ενταλμάτων ή / και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου.

- Φωτοτυπία της δίγραμμης επιταγής με την οποία γίνεται υποχρεωτικά η πληρωμή των εκπαιδευτικών επιδομάτων

- Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνηση των συμμετεχόντων.

- Αποδόσεις ασφαλιστικών εισφορών ΙΚΑ (όπου αποδίδονται)

δ) των αμέσων δαπανών:

- τιμολόγια και τα δελτία αποστολής των αναλωσίμων.

-Οι αποδείξεις πληρωμής των ενοικίων και τα μισθωτήρια συμβόλαια αυτών.

-Οι αποδείξεις και τα δελτία αποστολής του ενοικιαζόμενου εξοπλισμού, καθώς και τα μισθωτήρια συμβόλαια αυτού.

-Αντίγραφα των τιμολογίων αγοράς εξοπλισμού και πίνακας επιμερισμού της απόσβεσης αυτών που βαρύνει το πρόγραμμα.

-Δαπάνες επιλογής των συμμετεχόντων

-Δαπάνες συντήρησης χώρων καθώς και υλικά καθαριότητας.

ε) των έμμεσων δαπανών

-Αναλυτική κατάσταση αμοιβών του υπευθύνου του προγράμματος, του διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού με τις υπογραφές τους.

-Μισθοδοτικές καταστάσεις αυτών.

-Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές) ή/και μισθοδοτικές καταστάσεις, που φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδώσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

-Λογαριασμοί ύδρευσης, θέρμανσης κ.λ.π.

-Αποδείξεις πληρωμής βρεφονηπιακών σταθμών, όπου θα αναγράφεται το όνομα των ωφελουμένων και η περίοδος

-Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνηση του προσωπικού.

-Δαπάνες, δημοσιοποίησης του προγράμματος, κλπ.(Ενέργεια Β)

Σε περίπτωση μη ύπαρξης των προβλεπομένων δικαιολογητικών και παραστατικών, οι ανωτέρω πληρωμές δεν θεωρούνται νομίμως καταβληθείσες.

Υπολογισμός του συνολικού κόστους του προγράμματος

Για την Ενέργεια Α ο συνολικός προϋπολογισμός μέχρι 8.000.000 δρχ. ανά πρόγραμμα

Το μέσο ωριαίο κόστος της Ενέργειας Β των ανά καταρτιζόμενο δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των 4.000 δρχ. Για τις ενέργειες που υλοποιούνται με διακρατική συνεργασία και κατατίθεται μαζί με την πρόταση επιστολή πρόθεσης διακρατικής συνεργασίας, είναι δυνατό να εγκριθεί ως ανώτατο ωριαίο κόστος ποσό μέχρι και 5.500 δρχ. ανά καταρτιζόμενο. Το επιπλέον κόστος που συνεπάγεται η διακρατική συνεργασία θα αιτιολογείται με λεπτομερή περιγραφή του είδους, της έκτασης και του κόστους των διακρατικών ενεργειών.

Σε περίπτωση έναρξης του προγράμματος με αριθμό συμμετεχόντων μικρότερο του εγκεκριμένου, αναπροσαρμόζεται το κόστος του προγράμματος, σύμφωνα με το εγκεκριμένο μέσο ωριαίο κόστος ανά καταρτιζόμενο.

Στην περίπτωση όμως προγραμμάτων, που η μείωση του αριθμού των καταρτιζομένων γίνει κατά τη διάρκεια υλοποίησης, χωρίς υπαιτιότητα του φορέα υλοποίησης, περικόπτονται μόνο τα ανάλογα εκπαιδευτικά επιδόματα.

Παρέχεται η ευχέρεια εσωτερικής ανακατανομής των επιμέρους δαπανών των εγκεκριμένων ενεργειών κατά την εκτέλεσή τους μέχρι 15% σε σχέση με τον αρχικό προϋπολογισμό της αναθεωρημένης πρότασης, με τον περιορισμό των δαπανών της τέταρτης (δ) κατηγορίας (έμμεσες δαπάνες) στο 25% επί του συνολικού εγκεκριμένου κόστους της κάθε ενέργειας.

ΑΡΘΡΟ 8

ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η χρηματοδότηση του Προγράμματος προέρχεται από Κοινοτικούς και Εθνικούς Πόρους.

Συγκεκριμένα το πρόγραμμα χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) κατά 80% και 20% από εθνικούς πόρους

1. Η συνδρομή του ΕΚΤ καταβάλλεται στο φορέα υλοποίησης από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων σε τρείς δόσεις, με την προϋπόθεση ότι έχει καταβληθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Επιτροπής της Ε.Ε., ως εξής:

α. Η πρώτη δόση, ύψους 50% του συνόλου της εγκεκριμένης συνδρομής ΕΚΤ του προγράμματος, καταβάλλεται μετά την έναρξή του.

β. Η δεύτερη δόση, ύψους 30% του συνόλου της εγκεκριμένης συνδρομής ΕΚΤ του προγράμματος, καταβάλλεται μετά την απορρόφηση του 50% της πρώτης δόσης, γεγονός που αποδεικνύεται από υποβληθέν στην αρμόδια αρχή Δελτίο Παρακολούθησης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του προγράμματος.

γ. Η Τρίτη δόση, ύψους 20% του συνόλου της εγκεκριμένης συνδρομής ΕΚΤ του προγράμματος, καταβάλλεται κατόπιν αίτησης αποπληρωμής του φορέα υλοποίησης που υποβάλλεται μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος και τη διενέργεια εσωτερικού ελέγχου από πλευράς του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Η υπέρβαση του εγκριθέντος κόστους δεν χρηματοδοτείται

3. Απαραίτητη προϋπόθεση για τη χρηματοδότηση από το ΕΚΤ είναι η εξασφάλιση της εθνικής συμμετοχής ή η εγγραφή αυτής στους αντίστοιχους προϋπολογισμούς του φορέα υλοποίησης. Η κάλυψη της εθνικής συμμετοχής γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 17 του Ν. 2458//97.

4. Ρητά ορίζεται ότι η υλοποίηση του κάθε προγράμματος, καθώς και όλα τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από τα εγκριτικά έγγραφα δεν μεταβιβάζονται ούτε εκχωρούνται σε οποιονδήποτε τρίτο φορέα, σε άλλο νομικό η φυσικό πρόσωπο ιδιωτικού η δημοσίου δικαίου.

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΛΕΓΧΟΣ

1. Προκειμένου να διασφαλισθεί η αποτελεσματικότητα και ορθή εφαρμογή των ενεργειών οι οποίες χρηματοδοτούνται από το Ε.Κ.Τ., και το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, δια των αρμοδίων Διευθύνσεων του λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα με σκοπό:

α. Την τήρηση των Εθνικών και Κοινοτικών διατάξεων.

β. Την επιλεξιμότητα των δαπανών και την αιτιολόγησή τους από την εγκριτική απόφαση προς τους δικαιούχους φορείς για την ανάληψη της δράσης τους μέχρι και την υποβολή εκ μέρους τους της τελικής αίτησης πληρωμής των δαπανών τους.

γ. Την ορθή υλοποίηση των ενεργειών και τη διαπίστωση του εάν αυτές είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες ρυθμίσεις.

δ. Την πρόληψη η τη διαπίστωση τυχόν παραβάσεων και την επιβολή κυρώσεων.

ε. Την ανάκτηση τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντων κεφαλαίων, σύμφωνα με το αρ. 102 του Ν. 2362/95, περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 247/Α/27.11.1995) μετά τη διαπίστωση σχετικής παράβασης.

2. Ο έλεγχος των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ δράσεων γίνεται δυνάμει των σχετικών Κοινοτικών και Εθνικών διατάξεων, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά, ιδιαίτερα σε από τις ακόλουθες διατάξεις:

α. Από την Κοινοτική Νομοθεσία

- Από τις διατάξεις των άρθρων 206 και 209 εδαφ. Β' της Συνθήκης ΕΟΚ
- Από τον Καν. 4253/1988 (άρθρο 25 παρ. 1 και 6).
- Από τον Καν. 4255/1988 που αφορά το ΕΚΤ.
- Από τον Καν. 2082/1993, άρθρο 23.
- Από τον Καν. 1681/1994.
- Από τον Καν. 2988/1995 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης που καθορίζει την έννοια της απάτης (UCLF).
- Από τον Καν. 2185/1996 του Συμβουλίου της 11 Νοεμβρίου 1996.
- Από την Καν. (ΕΚ) 2064/1997 της Επιτροπής της 15ης Οκτωβρίου 1997, που καθορίζει τις λεπτομερείς διατάξεις του Καν. 4253/88 σχετικά με τον δημοσιονομικό έλεγχο των δράσεων που συγχρηματοδοτούνται από τα Διαρθρωτικά Ταμεία και ο οποίος διενεργείται από τα Κράτη-Μέλη.
- Από την υπ' αρ. Ε (97) 1035/10 (23.4.97) Απόφαση της Ε.Ε. που αφορά στην επιλεξιμότητα των δαπανών.

β. Από την Εθνική Νομοθεσία

- Το άρθρο 18 παρ. 3 του Ν. 2224/94 (ΦΕΚ 112/Α/6.7.94) Ρύθμιση θεμάτων Εργασίας και Οργάνωσης του Υπουργείου Εργασίας και των εποπτευομένων από αυτό νομικών προσώπων και άλλες διατάξεις.
- Την Υπουργική Απόφαση 80156/7.7.94 (ΦΕΚ 528/Β/7.7.94). Διαρθρώσεις των συνιστώμενων με το άρθρο 18 παρ. 3 του Ν. 2224/94 Δ/ωσεων σε τμήματα και αρμοδιότητες αυτών.
- Το άρθρο 6 παρ. 1 του Ν. 2187/1994 (ΦΕΚ Α/16/8.2..94) Ρύθμιση θεμάτων σχετικών με την σύνταξη και διαχείριση δανείων του Ελληνικού Δημοσίου από το εσωτερικό και το εξωτερικό και άλλες διατάξεις
- Το Προεδρικό Διάταγμα 393/1994 (ΦΕΚ Α/219/14.2.94) Συγκρότηση, αρμοδιότητες και καθορισμός της λειτουργίας του Ειδικού Συντονιστικού Οργάνου Ελέγχου των Προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση.
- Την υπ' αρ. 2007892/461/98 Κοινή Υπουργική Απόφαση περί "Ανακτήσεως αχρεωστήτως η παρανόμως καταβληθέντων ποσών από εθνικούς πόρους η πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα πλαίσια της υλοποίησης κοινοτικών πολιτικών".

3. Οι έλεγχοι είναι δειγματοληπτικοί και δύνανται να πραγματοποιούνται στους δικαιούχους φορείς σε όλα τα στάδια της υλοποίησης των ενεργειών που τους εγκρίνονται και επί τρία (3) έτη μετά την τελευταία πληρωμή του φορέα υλοποίησης. Τα θεσμοθετημένα για την πραγματοποίηση των ανωτέρω δειγματοληπτικών ελέγχων εθνικά όργανα, όπως η Δ/νση Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, το Ειδικό Συντονιστικό όργανο του Υπουργείου Οικονομικών, προκειμένου να πάρουν κατάλληλο δείγμα φορέων και ενεργειών που θα ελεγχθούν, λαμβάνουν υπόψη τους: τη μορφή δράσης του φορέα, τη δυναμικότητά του, τις ενέργειες υλοποίησης της δράσης, το σύστημα εσωτερικού ελέγχου του. Τέλος, λαμβάνουν υπόψη τους την ανάλυση κινδύνου των δηλώσεων δαπανών, που έγιναν στα διάφορα σχετικά επίπεδα της εκτέλεσης των δράσεων από φορείς υλοποίησης, οι οποίοι δεν έχουν ελεγχθεί καθόλου η για μεγάλο χρονικό διάστημα.

4. Ο έλεγχος κάθε δράσης συνίσταται στην εξέταση της ποιότητας του παρεχομένου έργου καθώς και στην ορθή και σύμφωνα με τις ισχύουσες κοινοτικές και εθνικές διατάξεις οικονομική διαχείριση της χρηματοδότησής της.

Επίσης ελέγχεται:

α. Ο σεβασμός των στόχων του μέτρου του Επιχειρησιακού προγράμματος στο οποίο έχει ενταχθεί η δράση.

β. Η εναρμόνιση της ενέργειας με τους στόχους του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης, καθώς και με τις διατάξεις των Κανονισμών των σχετικών με την αποστολή των Διαρθρωτικών Ταμείων.

γ. Η καλή δημοσιονομική διαχείριση, η οποία περιλαμβάνει μεταξύ άλλων την τήρηση του κοινοτικού και εθνικού νομικού πλαισίου και αφορά ιδιαίτερα τη δικαιολόγηση και τη λογιστική καταγραφή των δαπανών, την τήρηση των φορολογικών νόμων και τη διαχείριση σύμφωνα με τις αρχές της οικονομίας (της σχέσης κόστους - οφέλους) και της καλής δημοσιονομικής διαχείρισης.

5. Οι έλεγχοι διενεργούνται είτε επί τόπου, είτε κατόπιν εγγράφου προσκλήσεως από τα αρμόδια όργανα ελέγχου με την προσκόμιση σε αυτά όλων των παραστατικών στοιχείων του φορέα εντός των χρονικών ορίων που τίθενται από τα εν λόγω ελεγκτικά όργανα.

Η μη έγκαιρη συμμόρφωση με τα ανωτέρω χρονικά όρια έχει ως συνέπεια την απόρριψη των δαπανών η και την καθυστέρηση των χρηματορροών.

6. Μετά την αποστολή ελέγχου, συντάσσεται έκθεση και αποτέλεσμα ελέγχου από τους ελεγκτές-υπαλλήλους που διενήργησαν τον έλεγχο.

Το αποτέλεσμα ελέγχου κοινοποιείται προς την αρμόδια διαχειριστική αρχή, την εθνική αρχή που καταβάλλει την εθνική συγχρηματοδότηση και τον ελεγχόμενο φορέα και οσάκις κρίνεται απαραίτητο και προς το Ε.ΚΕ.ΠΙΣ., προκειμένου να λάβει γνώση αυτού.

Εφόσον από τον διενεργηθέντα έλεγχο διαπιστώνονται μη επιλέξιμες δαπάνες, καθώς και αχρεώστητη ή παράνομη καταβολή χρηματικών ποσών από χρηματοδοτήσεις, στον φορέα υλοποίησης κοινοποιείται με το αποτέλεσμα ελέγχου και απόσπασμα της έκθεσης.

Με το ίδιο έγγραφο καλείται ο φορέας να λάβει γνώση της έκθεσης και να διατυπώσει επ' αυτής εγγράφως και εντός προθεσμίας (30) ημερών από της κοινοποιήσεως τις αντιρρήσεις του ή την αποδοχή του.

Η έκθεση ελέγχου μετά της δηλώσεως αποδοχής, συνιστούν τον νόμιμο τίτλο βεβαιώσεως του χρέους και εφόσον το σχετικό ποσό καταβληθεί εντός δύο (2) μηνών, ο φορέας δεν υπόκειται σε οποιανδήποτε επιβάρυνση. Εάν η ανωτέρω προθεσμία παρέλθει άπρακτη ή οι αντιρρήσεις του ενδιαφερομένου κριθούν αβάσιμες εκδίδεται πράξη καταλογισμού.

Σε περίπτωση που οι αντιρρήσεις του ενδιαφερομένου κριθούν βάσιμες εν όλω, εκδίδεται σχετική πράξη με την έγκριση του αρμοδίου για την έκδοση της καταλογιστικής πράξης οργάνου, άλλως διατάσσεται η διεξαγωγή, στα όρια των αντιρρήσεων που κρίθηκαν βάσιμες, συμπλη-

ρωματικού ελέγχου, ολοκληρωμένου εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών. Μετά από αυτά εκδίδεται πράξη καταλογισμού εφ' όσον συντρέχει περίπτωση.

Σε περίπτωση που έλεγχος διενεργείται κατά την διάρκεια υλοποίησης της Ενέργειας και διαπιστωθούν σοβαρές ελλείψεις, οι οποίες μπορεί να οδηγήσουν στην ακύρωση της Ενέργειας, ο φορέας ειδοποιείται εντός 5 ημερών από την ημερομηνία του ελέγχου από την οικεία Δ/νση για το ενδεχόμενο αποτέλεσμα.

7. Όλα τα τιμολόγια και δελτία παροχής υπηρεσιών πρέπει να είναι πρωτότυπα ή αντίγραφα νομίμως επικυρωμένα. Δεν γίνονται δεκτά συγκεντρωτικά τιμολόγια, εφόσον αυτά δεν συνοδεύονται από αναλυτικά παραστατικά των επιμέρους δαπανών.

8. Προκειμένου οι πάσης φύσεως δαπάνες να θεωρηθούν επιλέξιμες πρέπει να αφορούν αποκλειστικά την εγκεκριμένη δράση που υλοποιείται ή υλοποιήθηκε με τους όρους της παρούσας Υπουργικής Απόφασης, πλην των περιπτώσεων επιμερισμού όπου στα αντίστοιχα παραστατικά αναγράφονται οι τίτλοι των ενεργειών, στις οποίες οι δαπάνες έχουν επιμεριστεί.

9. Η τήρηση από τους φορείς των προαναφερόμενων στοιχείων καθώς και των διαδικασιών υλοποίησης των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ δράσεων όπως αυτές απορρέουν από το νομικό πλαίσιο που τις διέπει, είναι υποχρεωτική.

Η μη τήρηση ή η ελλιπής τήρηση αυτών, πέραν οποιασδήποτε άλλης επίπτωσης, μπορεί να επιφέρει ακόμη και την ακύρωση των δράσεων, την επιστροφή τυχόν εισπραχθέντων χρηματικών ποσών και τον αποκλεισμό του φορέα από μελλοντικές χρηματοδοτήσεις του ΕΚΤ για τα επόμενα δύο χρόνια:

Ειδικά, η μη καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος στους καταρτισθέντες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 μπορεί να συνεπάγεται στην ακύρωση του προγράμματος.

Οι παραπάνω κυρώσεις επιβάλλονται με σχετικές πράξεις της Διεύθυνσης Ελέγχου & Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων, η οποία κοινοποιείται στην Διεύθυνση Σχεδιασμού & Εφαρμογής Προγραμμάτων ΕΚΤ και όπου κρίνεται απαραίτητο στο ΕΚΕΠΙΣ.

10. Στοιχεία και παραστατικά των οποίων η τήρηση είναι υποχρεωτική μέχρι την ημερομηνία του ελέγχου και τα οποία με υπαιτιότητα του φορέα δεν επιδείχθηκαν κατά την διενέργεια του ελέγχου, δεν μπορούν να γίνουν δεκτά κατά την εξέταση των αντιρρήσεων του φορέα.

ΑΡΘΡΟ 10

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Η διαδικασία της αξιολόγησης και της επιλογής των προτάσεων που υποβάλλονται για έγκριση και χρηματοδότηση στο πλαίσιο του Υποπρογράμματος 5 (Μέτρο 2) του Ε.Π. "Καταπολέμηση του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας" για τις Ενέργειες Α & Β διενεργείται σε τρεις φάσεις όπως περιγράφονται και αναλύονται παρακάτω

Α. ΠΡΩΤΗ ΦΑΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Ο έλεγχος της πρώτης φάσης διενεργείται από διμελείς Επιτροπές Ελέγχου Πληρότητας, οι οποίες απαρτίζονται από υπαλλήλους του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και συγκροτούνται με Απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας.

1. Κατά την πρώτη φάση της αξιολόγησης διενεργείται έλεγχος, όσον αφορά την τήρηση των όρων της προκήρυξης, ο οποίος διακρίνεται σε δύο στάδια:

α. Έλεγχος πληρότητας (Έντυπο Ε1Α)

β. Έλεγχος επιλεξιμότητας (Έντυπο Ε1Β)

2. Κατά το πρώτο στάδιο ελέγχεται η πληρότητα των δικαιολογητικών που βρίσκονται στο φάκελο του φορέα, δηλαδή στον μαύρο φάκελο. Τα δικαιολογητικά αυτά συνοδεύουν και αφορούν όλες τις προτάσεις, που υπόβάλλονται από τον ίδιο το φορέα υλοποίησης.

3. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά είναι ελλιπή, ως προς την πληρότητα η Επιτροπή ζητά εγγράφως από τους αντίστοιχους φορείς να αποστείλουν εντός πέντε (5) ημερών από τη γνωστοποίηση τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που δεν έχουν προσκομισθεί. Μετά την παραλαβή των δικαιολογητικών αυτών, η Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας, εξετάζει εκ νέου τα δικαιολογητικά και αποφαίνεται για την πληρότητά τους.

4. Σε περίπτωση που οι φορείς υλοποίησης δεν προσκομίσουν τα δικαιολογητικά εντός της προθεσμίας των πέντε (5) ημερών, η Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας χαρακτηρίζει οριστικά την πρόταση ΕΛΛΙΠΗ και την αποκλείει από τη δεύτερη φάση και τρίτη φάση αξιολόγησης.

Η ΜΗ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΝΟΣ ΦΟΡΕΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΕΠΙΦΕΡΕΙ ΤΟΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΦΟΡΕΩΝ.

Κατά το δεύτερο στάδιο (έλεγχος επιλεξιμότητας) το οποίο διενεργείται παράλληλα με το πρώτο, ελέγχεται η επιλεξιμότητα των στοιχείων που βρίσκονται στον σφραγισμένο φάκελο με κάθε πρόταση, όπου περιέχονται το πληροφοριακό Δελτίο της πρότασης, το τεύχος παρουσίασης του φορέα (η των φορέων υλοποίησης στην περίπτωση εταιρικής σχέσης) και το τεύχος αναλυτικής παρουσίασης της υποβληθείσας πρότασης.

Η Επιτροπή Ελέγχου ελέγχει όλα τα στοιχεία του Πληροφοριακού Δελτίου (Έντυπο Β1) της πρότασης σε συνάρτηση με τους όρους της προκήρυξης καθώς και την ύπαρξη των τευχών.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτού του σταδίου καταγράφονται στο Πληροφοριακό Δελτίο με τυχόν παρατηρήσεις, υπογεγραμμένο από τα δύο μέλη της Επιτροπής Ελέγχου.

Προτάσεις οι οποίες δεν πληρούν τους βασικούς όρους της προκήρυξης με βάση τα αντίστοιχα πληροφοριακά δελτία απορρίπτονται.

Β. ΔΕΥΤΕΡΗ ΦΑΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Κατά τη δεύτερη αυτή φάση, η αξιολόγηση της κάθε πρότασης γίνεται από δύο αξιολογητές, και ειδικά για την Ενέργεια Β από αξιολογητές που έχουν εμπειρία σε θέματα εκπαίδευσης στελεχών.

2. Οι αξιολογητές επιλέγονται από το Ενιαίο Μητρώο Αξιολογητών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ακολουθώντας τα κριτήρια και τις διαδικασίες που προβλέπονται από την Υ.Α. 106543/16.4.98 (ΦΕΚ 373 / 27.4.98) και ορίζονται με απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

3. Οι αξιολογητές της δεύτερης φάσης δεν επιτρέπεται να έχουν ουδεμία εμφανή η αφανή οικονομική σχέση και

εν γένει συνεργασία οποιαδήποτε μορφής με τους προτείνοντες την ενέργεια φορείς. Επίσης δεν επιτρέπεται να έχουν συγγενικό δεσμό μέχρι και 3ου βαθμού συγγενείας με τους μετόχους η τους νομίμους εκπροσώπους των προτεινόντων φορέων η και του Διευθυντή Σπουδών. Σε περίπτωση που συντρέχει οποιοδήποτε από τα προαναφερόμενα κωλύματα ο αξιολογητής οφείλει να ζητά την εξαίρεσή του. Προς το σκοπό αυτό οι αξιολογητές μετά τον ορισμό τους υποβάλλουν σχετική Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Ενέργεια Α

Κατά τη δεύτερη φάση η πρόταση αξιολογείται βάσει δύο ενοτήτων κριτηρίων. Τα Κριτήρια Αξιολόγησης για τις προτάσεις της Ενέργειας Α "Προγράμματα Επίδειξης και Μεταφοράς Τεχνογνωσίας" χωρίζονται σε δύο ενότητες. Τα Κριτήρια Καλής Πρακτικής (Α) και τα Κριτήρια Σχεδιασμού και Παρουσίασης (Β).

Η ενότητα κριτηρίων Α διαχωρίζεται σε δύο υπό-ενότητες Α1, Α2.

α. Η κλίμακα βαθμολόγησης εκτείνεται από 0 έως 100 και ο τελικός βαθμός (Τ) μίας πρότασης σχηματίζεται ως άθροισμα των συνολικών βαθμών των δύο ενοτήτων. Οι βαθμοί ενοτήτων αποτελούν άθροισμα των επιμέρους δεικτών σταθμισμένων με αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας.

Η συνολική βαθμολογία των Κριτηρίων Καλής Πρακτικής (Α) έχει ως συντελεστή βαρύτητας το 50%. Τα κριτήρια της υπό-ενότητας Α1 "καινοτομικά στοιχεία" έχουν ως συντελεστή βαρύτητας το 40%. Τα κριτήρια της υπό-ενότητας Α2 "αποτελεσματικότητα" έχουν ως συντελεστή βαρύτητας το 60%.

β. Η βαθμολογία των Κριτηρίων Σχεδιασμός και Παρουσίαση της Πρότασης (Β) έχουν ως συντελεστή βαρύτητας το 50%.

Α. Κριτήρια Καλής Πρακτικής

Κριτήρια Α	Συντελεστής Βαρύτητας (50%)
Α.1 Καινοτομικά Στοιχεία	(40%)
Μελέτη διάγνωσης των αναγκών κατάρτισης και απασχόλησης	0, 05
Μέθοδοι υλοποίησης ενεργειών προκατάρτισης/κατάρτισης, προώθησης στην απασχόληση, Σ.Υ.Υ, διάδοση, κ.α. (εκπαιδευτικοί μέθοδοι, χρήση νέας τεχνολογίας)	0,25
Αξιοποίηση διακρατικής συνεργασίας	0,10
Ενεργή συμμετοχή των χρηστών στην οργάνωση και διαμόρφωση της πορείας του προγράμματος	0,10
Εκπαίδευση Εκπαιδευτών	0,15
Ανάπτυξη διαδικασίας διάδοσης αποτελεσμάτων	0, 20
Ανάπτυξη μηχανισμών Αξιολόγησης	0,15
Α.2 Αποτελεσματικότητα	(60%)
Δημιουργία νέων σταθερών δομών που λειτουργούν και μετά τη λήξη του Προγράμματος (Κέντρα Πληροφόρησης, Απασχόλησης Παιδιών, κ.λ.π.)	0,20
Αποδεδειγμένη διαφοροποίηση της πολιτικής των τοπικών φορέων (Φορείς Τ.Α, συλλόγους/ οργανώσεις των ομάδων στόχου, κ.λ.π.)	0,15
Πρωτοβουλίες επιχειρηματικής δραστηριότητας από τους εκπαιδευόμενους (ατομικές επιχειρήσεις, σύσταση συνεταιρισμού και άτυπη απασχόληση)	0,30
Δυνατότητα προσαρμογής του προγράμματος σε πολλές ομάδες στόχου	0,20
Ανάπτυξη Βασικών Δεξιοτήτων	0,15

Τελική Βαθμολογία Α (Α1 +Α2)
[0,4Χ Α1 + 0,6 Χ Α2]

Β. Κριτήρια Παρουσίασης της Πρότασης

Κριτήρια Β	Συντελεστής Βαρύτητας (50%)
Β. Σχεδιασμός και Μεθοδολογία Παρουσίασης	
Κατάλληλη επιλογή συμμετεχόντων σε σχέση με το πρόγραμμα επίδειξης	0,10
Επάρκεια και εμπειρία στελεχών επίδειξης	0,10
Πληρότητα και ρεαλισμός της αποτίμησης του κόστους του προγράμματος (σχέση κόστους - οφέλους)	0,15
Βέλτιστα προσδοκώμενα αποτελέσματα για τους φορείς και τα άτομα που θα συμμετάσχουν	0,25
Εποπτικά Εκπαιδευτικά μέσα προσαρμοσμένα στις ανάγκες του προγράμματος (δημιουργία, αναπαραγωγή, μετάφραση εκπαιδευτικού υλικού)	0,10
Ανάπτυξη Εταιρικής Σχέσης	0,05
Σύγχρονες εκπαιδευτικές μέθοδοι	0,20
Κατάλληλη υλικοτεχνική υποδομή	0,05

Τελική Βαθμολογία Ενέργειας Α
Τ = 0,50 x A + 0, 50 x B

ΕΝΕΡΓΕΙΑ Β

α. Η κλίμακα βαθμολόγησης εκτείνεται από 0 έως 100 και ο Τελικός βαθμός (Τ) μίας πρότασης σχηματίζεται ως άθροισμα των συνολικών βαθμών των δύο ενοτήτων. Οι βαθμοί ενοτήτων αποτελούν άθροισμα των επιμέρους δεικτών σταθμισμένων με αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας. Η Ενέργεια Β διαχωρίζεται σε δύο ενότητες κριτηρίων (Α & Β).

β. Η συνολική βαθμολογία των Κριτηρίων Εμπειρίας του φορέα (Α) έχει ως συντελεστή βαρύτητας το 50%. Η βαθμολογία των Κριτηρίων Παρουσίασης της Πρότασης (Β) έχει επίσης ως συντελεστή βαρύτητας το 50%.

Α. Κριτήρια Εμπειρίας του/ ων φορέα /ων της Εταιρικής Σχέσης

Κριτήρια Α	**Συντελεστής Βαρύτητας (50%)**
Ανάπτυξη συστημάτων ή προγραμμάτων εκπαίδευσης εκπαιδευτών ή στελεχών στους τομείς των κοινωνικών και ανθρωπιστικών επιστημών	0,35
Ανάπτυξη διακρατικών ανταλλαγών στα προγράμματα εκπαίδευσης στελεχών	0,10
Ανάπτυξη σύγχρονων εργαλείων / μεθόδων για την εκπαίδευση εκπαιδευτών /στελεχών	0,30
Ανάπτυξη συναφούς συγγραφικού έργου	0,10
Ανάπτυξη μεθόδων και μηχανισμών αξιολόγησης που έχουν σχέση με την εκπαίδευση εκπαιδευτών η με την παροχή κοινωνικών υπηρεσιών	0,15

Β. Κριτήρια Παρουσίασης της Πρότασης

Κριτήρια .Β	**Συντελεστής Βαρύτητας (50%)**
Η επάρκεια της μεθοδολογίας εκπαίδευσης (θεωρία - πρακτική) για την επίτευξη των εκπαιδευτικών στόχων	

-Συμμετοχικότητα των εκπαιδευομένων -Βιωματική μέθοδος εκπαίδευσης -Δυνατότητα προσαρμογής της μεθοδολογίας της εκπαίδευσης για πολλές η όλες τις ομάδες στόχου -Δημιουργία και παραγωγή ή αναπαραγωγή διδακτικού υλικού	0,20
Αντιστοιχία της εμπειρίας του φορέα με το ρόλο που θα αναλάβει στην υλοποίηση του προγράμματος	0,10
Κριτήρια Επιλογής των εκπαιδευομένων	0,05
Επάρκεια και συνάφεια της επαγγελματικής εμπειρίας, του επιστημονικού κύρους ή και των εξειδικευμένων γνώσεων των εκπαιδευτών	0,10
Προσδοκώμενα αποτελέσματα ως προς την Ανάπτυξη /βελτίωση δεξιοτήτων των εκπαιδευομένων στην παροχή υπηρεσιών Σ.Υ.Υ	0,20
Πληρότητα και ρεαλισμός της αποτίμησης του κόστους του προγράμματος	0, 10
Κατάλληλη υλικοτεχνική υποδομή	0,05
Διαδικασία παρακολούθησης, αξιολόγησης και διάδοσης του προγράμματος	0,05
Καινοτόμος χαρακτήρας της εκπαίδευσης -Χρήση Νέων Τεχνολογιών (Πολυμέσα) -Νέες εκπαιδευτικές μέθοδοι	0,10
Διακρατική συνεργασία -Μεταφορά πληροφόρησης και τεχνογνωσίας -Μετάκληση εκπαιδευτών και στελεχών από χώρες μέλη της Ε.Ε	0,05

Τελική Βαθμολογία Ενέργειας Β Τ=0,50 Χ [(0,50ΧΑ) + (0,50 ΧΒ)]

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΕΥΤΕΡΗ ΦΑΣΗ ΤΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

1. Η κρίση των ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΏΝ εκφράζεται αναλυτικά με τη βαθμολόγηση των αντιστοίχων κριτηρίων κατά ενότητα σε κλίμακα από 0-100 και αιτιολογείται με έκθεση και ως προς τα θετικά σημεία και τις αδυναμίες της πρότασης. Ο καθένας ξεχωριστά αποτυπώνει την κρίση του στο Έντυπο Ε2. Οι αξιολογητές μπορούν α εισηγηθούν τυχόν τροποποιήσεις όσον αφορά στις συνολικές ώρες κατάρτισης και τη σύνθεσή τους, καθώς και των επιμέρους δαπανών.

2. Ο τελικός βαθμός Τ αξιολόγησης της πρότασης διαμορφώνεται από τους τελικούς βαθμούς Τ1 + Τ2 που έχουν προκύψει από τους δύο αξιολογητές.

3. Σε περίπτωση που η βαθμολογία των αξιολογητών έχει διαφορά άνω των 30 μονάδων, τότε η πρόταση παραδίδεται σε τρίτο αξιολογητή, ο οποίος την αξιολογεί εκ νέου, βαθμολογώντας κατά τρόπο οριστικό και ο βαθμός αυτός αποτελεί την τελική βαθμολογία της πρότασης.

4. Καταρτίζονται πίνακες στους οποίους απεικονίζονται οι βαθμοί ΤΙ, ΤΙΙ και Τ κάθε πρότασης. Η πρόταση χαρακτηρίζεται:

α. ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ, εφόσον έλαβε βαθμό Τ μεγαλύτερο από 75,1-100

β. ΚΑΛΗ, εφόσον έλαβε βαθμό Τ από 50,1 έως και 75.

γ. ΑΝΕΠΑΡΚΗΣ, εφόσον έλαβε βαθμό Τ έως και 50.

Οι ανεπαρκείς προτάσεις απορρίπτονται και δεν προωθούνται στην Τρίτη φάση αξιολόγησης.

5. Η αξιολόγηση κατά την δεύτερη φάση παρακολουθείται από αρμόδιους υπαλλήλους του Υπ. Εργασίας και Κ.Α., οι οποίοι θα αναλάβουν να προωθήσουν τις μη ανεπαρκής προτάσεις με τις βαθμολογίες τους στην Τρίτη φάση της αξιολόγησης.

Γ. ΤΡΙΤΗ ΦΑΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Οι Γνωμοδοτικές Επιτροπές συγκροτούνται με Απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Ο αριθμός των Γνωμοδοτικών Επιτροπών (Γ.Ε.) είναι ανάλογος με τον αριθμό των υποβληθεισών προτάσεων.

3. Κάθε Γνωμοδοτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη. Στην απόφαση συγκρότησής της ορίζονται επίσης οι αναπληρωτές του Προέδρου και των μελών καθώς και ο υπάλληλος που έχει την ευθύνη της γραμματειακής υποστήριξης της Γ.Ε. Τα τρία (3) μέλη της Γ.Ε. είναι :

α. ένας ανώτερος υπάλληλος, κατηγορίας Π.Ε. της Γενικής Γραμματείας Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων ως Πρόεδρος της Γ.Ε.,

β. δύο αξιολογητές, οι οποίοι επιλέγονται από το Ενιαίο Μητρώο Αξιολογητών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και οι οποίοι δεν έχουν συμμετάσχει στην αξιολόγηση των προτάσεων κατά τη δεύτερη φάση.

4. Τα πρόσωπα που ορίζονται μέλη των Γνωμοδοτικών Επιτροπών δεν επιτρέπεται να έχουν ουδεμία εμφανή η αφανή οικονομική σχέση και εν γένει συνεργασία οποιαδήποτε μορφής με τους προτείνοντες την ενέργεια φορείς. Επίσης δεν επιτρέπεται να έχουν συγγενικό δεσμό μέχρι και 3ου βαθμού συγγενείας με τους μετόχους η τους νομίμους εκπροσώπους των προτεινόντων φορέων η και του Διευθυντή Σπουδών. Σε περίπτωση που συντρέχει οποιοδήποτε από τα προαναφερόμενα κωλύματα ο αξιολογητής οφείλει να ζητά την εξαίρεσή του. Προς το σκοπό αυτό οι αξιολογητές μετά τον ορισμό τους υποβάλλουν σχετική Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86.

5. Η Γ.Ε. συνεδριάζει πάντα σε πλήρη σύνθεση μετά από πρόσκληση του προέδρου της.

6. Κατά την ώρα της συνεδρίασης υποβάλλεται από τον Πρόεδρο της Γ.Ε. στα μέλη της εισήγηση για κάθε πρόταση με την τελική βαθμολογία και τυχόν παρατηρήσεις και προτάσεις, στην οποία επισυνάπτονται τα έντυπα αξιολόγησης των δύο αξιολογητών. Ακολουθεί συζήτηση με σκοπό τη διαμόρφωση άποψης για το βαθμό επάρκειας της πρότασης με βάση τους στόχους του Ε.Π. και τα αντίστοιχα κριτήρια του Άρθρου 13 της παρούσας απόφασης. Επίσης, στη διάθεση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής κατά τις συνεδριάσεις της τίθεται ο φάκελος κάθε πρότασης, όπως αυτός υποβλήθηκε στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, τα δικαιολογητικά του φορέα ή των φορέων υλοποίησης καθώς και το έντυπο πληρότητας.

7. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή διαμορφώνει τον τελικό βαθμό (Σ) της πρότασης (Έντυπο Ε3) από το άθροισμα των τριών επιμέρους βαθμών (Σ1, Σ2, Σ3), όπου οι επιμέρους βαθμοί είναι:

Ενέργεια Α

Σ1	Βαθμολογία της (β) φάσης της αξιολόγησης Χ 70% συντελεστή βαρύτητας
Σ2	Η βαθμολογία της πρότασης κατόπιν της συγκριτικής της αξιολόγησης με τις άλλες ενέργειες που υποβλήθηκαν στην ίδια διοικητική περιφέρεια και αναφέρονται στην ίδια ομάδα στόχο. Η βαθμολογία εκφράζεται σε εκατονταβάθμια κλίμακα και έχει συντελεστή Βαρύτητας 15%.
Σ3	Βαθμολογία της πρότασης με βάση την αναλογική κατανομή των προτάσεων σε όλες τις περιφέρειες της χώρας.

Η βαθμολογία εκφράζεται σε εκατονταβάθμια κλίμακα και έχει συντελεστή Βαρύτητας 15%.

Ενέργεια Β

Σ1 Βαθμολογία της (β) φάσης της αξιολόγησης Χ 70% συντελεστή βαρύτητας

Σ2 Η βαθμολογία της πρότασης με προτεραιότητα στις Περιφέρειες που αντιμετωπίζουν ελλείψεις δομών. Η βαθμολογία εκφράζεται σε εκατονταβάθμια κλίμα κα και έχει συντελεστή Βαρύτητας 20%.

Σ3 Βαθμολογία της πρότασης με βάση την αναλογική κατανομή των προτάσεων σε όλες τις περιφέρειες της χώρας. Η βαθμολογία εκφράζεται σε εκατονταβάθμια κλίμα κα και έχει συντελεστή Βαρύτητας 10%.

Η Γνωμοδοτική Επιτροπή μπορεί να προτείνει τροποποιήσεις ως προς τις συνολικές ώρες του προγράμματος και την σύνθεσή του, ως προς το συνολικό ύψος του προϋπολογισμού και το ύψος των επιμέρους δαπανών του προϋπολογισμού και όπου κριθεί αναγκαίο μπορεί να προβεί σε περικοπές.

ΑΡΘΡΟ 11

ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

1. Για κάθε πρόταση, που εγκρίνεται, εκδίδεται εγκριτική Υπουργική Απόφαση, η οποία αποστέλλεται στον φορέα ή στους φορείς υλοποίησης, στις περιπτώσεις εταιρικής σχέσης.

2. Στην εγκριτική Υπουργική Απόφαση αναφέρονται αναλυτικά ο φορέας υλοποίησης ή οι φορείς της εταιρικής σχέσης, ο αριθμός των συμμετεχόντων στις ενέργειες, οι ώρες επίδειξης (Ενέργεια Α) και εκπαίδευσης στελεχών (Ενέργεια Β) και ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός συνολικά.

ΑΡΘΡΟ 12

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Η παρούσα Υ.Α. ισχύει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

2. Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

3. Τα παραπάνω αναφερόμενα έντυπα εκδίδονται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και θα δοθούν στους δικαιούχους φορείς με την προκήρυξη.

4. Οι αναφερόμενες στην παρούσα Υ.Α. προθεσμίες αφορούν ημερολογιακές ημέρες, εκτός εάν ρητά ορίζεται διαφορετικά.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα, 4 Αυγούστου 1999

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΟΥ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ